

Република Србија  
ОПШТИНА АЛЕКСАНДРОВАЦ

**ПРЕДЛОГ ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА  
ОРГАНИЗАЦИЈА У ОБЛАСТИ СПОРТА  
КОЈИМА СЕ ЗАДОВОЉАВАЈУ ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ  
ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА**

**У 2021. ГОДИНИ**

НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ: *ЖЕНСКИ РУКОМЕТНИ КЛУБ "ЖУПА"*

**АПЛИКАЦИОНИ ФОРМУЛАР**

**ДЕО 1**

**1. ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИЈИ ПОДНОСИОЦУ ПРЕДЛОГА  
ПРОГРАМА**

Пун назив	
Седиште и адреса	
Број телефона	
Факс	
И-мејл	

Интернет страна (веб страна)	
Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон)	

НАПОМЕНА: Годишње програме наведене у овом обрасцу подноси Савез спортова општине Александровац, сходно члану 138. став 5. Закона о спорту.

## 2. ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИЈИ НОСИОЦУ ПРОГРАМА

Пун назив	Женски рукометни клуб "ЖУПА "
Скраћени назив	ЖРК "ЖУПА"
Седиште и адреса	Александровац, Колумбов Венац број 1
Број телефона	069/5546441
Факс	нема
И-мејл	<a href="mailto:zrkzupa2004@gmail.com">zrkzupa2004@gmail.com</a>
Интернет страна (веб страна)	<a href="http://zrkzupa.org.rs">http://zrkzupa.org.rs</a>
Број текућег рачуна и назив и адреса банке	<b>200-2421880101919-44</b>
Порески идентификациони број	<b>103358511</b>
Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон)	Радич Милисављевић 37230 Александровац, Николе Тесле бр.15 069/5546441 <a href="mailto:zrkzupa2004@gmail.com">zrkzupa2004@gmail.com</a>
Грана/област спорта	рукомет
Ранг гране спорта у Националној категоризацији спортова	прва категорија
Ранг надлежног националног гранског спортског савеза	прва категорија
Орган код кога је организација регистрована и регистарски број	Агенција за привредне регистре, Република Србија БС 13135/2012

Име и презиме, функција, датум избора и дужина мандата лица овлашћеног за заступање, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон	Радич Милисављевић, Председник клуба, изабран године, дужина мандата 4 (четири) године, 37230 Александровац, Николе Тесле бр.15 <a href="mailto:zrkzupa2004@gmail.com">zrkzupa2004@gmail.com</a> 069/5546441
Име и презиме председника органа управе организације, адреса, мејл и телефон	Радич Милисављевић, Председник клуба, 37230 Александровац, Николе Тесле бр.15 <a href="mailto:zrkzupa2004@gmail.com">zrkzupa2004@gmail.com</a> 069/5546441
Укупан број чланова (по категоријама)	40
Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортиста	30 млађих пионирки 10- кадеткиња
Број регистрованих жена спортиста	нема регистрованих жена
Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортских стручњака	5 спортских радника 1 тренер и 1 помоћни тренер
Укупан број запослених	нема
Укупан број спортских организација чланова организације	
Датум одржавања последње Изборне скупштине	25.01.2020 гд
Датум одржавања последње седнице Скупштине	25.01.2020.године
Укупни приходи у претходној години	1.700.000,00
Укупни приходи у претходној години из јавних прихода (сви извори), укључујући и јавна предузећа и друге	1.700.000,00

организације којима је оснивач Република Србија, АП и ЈЛС	
Планирани приходи у текућој години	1.565.000,00
Да ли постоје ограничења у коришћењу имовине и обављању делатности (стечај, ликвидација, забрана обављања делатности)	Нема
Да ли организација има у току судске и арбитражне спорове (које и вредност спора)	нема
Да ли је организација у последње две године правноснажном одлуком кажњена за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавању негативних појава у спорту	није
Да ли организација има блокаду рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања	нема
Назив програма који је у претходној години финансиран из јавних прихода, број уговора, датум подношења извештаја и да ли је реализација програма позитивно оцењена	Подстицање и стварање услова за унапређење спортске рекреације, односно бављење грађана спортом, посебно деце, жена и особа са инвалидитетом-ометеним у развоју.
Број под којим је	

организација уписана у матичној евиденцији и датум уписа	
Број и датум решења спортског инспектора о испуњености услова за обављање спортских активности и делатности	
Ранг спортске организације према Категоризацији спортских организација у ЈЛС	

## ДЕО 2/1

**1. Област/и потреба и интереса грађана у области спорта на коју се програм односи** (заокружити област на коју се предлог програма односи):

### ГОДИШЊИ ПРОГРАМИ

- 1) подстицање и стварање услова за унапређење спортске рекреације, односно бављења грађана спортом, посебно деце, омладине, жена и особа са инвалидитетом – члан 137. став 1. тачка 1);
- 2) организација спортских такмичења од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе – члан 137. став 1. тачка 3);
- 3) учешће спортских организација са територије јединице локалне самоуправе у домаћим и европским клупским такмичењима – члан 137. став 1. тачка 5);
- 4) физичко васпитање деце предшколског узраста и школски спорт (унапређење физичког вежбања, рад школских спортских секција и друштава, општинска, градска и међуопштинска школска спортска такмичења и др.) – члан 137. став 1. тачка 5);
- 5) делатност организација у области спорта са седиштем на територији јединице локалне самоуправе које су од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе – члан 137. став 1. тачка 8);
- 6) едукација, информисање и саветовање грађана, спортиста и осталих учесника у систему спорта о питањима битним за одговарајуће бављење спортским активностима и делатностима – члан 137. став 1. тачка 12);

7) периодична тестирања, сакупљање, анализа и дистрибуција релевантних информација за адекватно задовољавање потреба грађана у области спорта на територији јединице локалне самоуправе, истраживачко-развојни пројекти и издавање спортских публикација – члан 137. став 1. тачка 13);

8) унапређивање стручног рада учесника у систему спорта са територије јединице локалне самоуправе и подстицање запошљавања висококвалификованих спортских стручњака и врхунских спортиста – члан 137. став 1. тачка 14).

*НАПОМЕНА: Када носилац програма подноси више годишњих програма, за сваку област потреба и интереса грађана под тачкама 1)–10) попуњавају се посебно само делови 2 и 3 обрасца и слажу се по тачкама 1)–10). Заједнички део апликационог формулара су делови 1, 4 и 5.*

## ДЕО 2/2

### Програм у области (из 2/1):

Клуб ће рационално и наменски користити спортску салу у државној својини чији је корисник јединица локалне самоуправе кроз одобравање њиховог коришћења за спортске активности и доделу термина за тренирање од стране Спортског савеза општине Александровац .

ЖРК“Жупа“ је у сезони 2016/2017 такмичила се у првом степену такмичења Супер Б рукометну лигу Србије за жене .ЖРК “Жупа “је такође дала велики допринос развоју спорта јер је укључио велики број деце основношколског узраста у своју школу рукомета што је крунисано освајањем првога места на школској олимпијади.

#### 1. Назив програма

#### 2. Локација(е) (навести све локације на којима се програм реализује)

Територија Републике Србије, општина Александровац, Спортска хала у Александровцу

#### 3. Средства из буџета општине/града

Укупни трошкови програма	Средства буџета општине/града	% укупних трошкова које финансира општина/град
	1.565.000,00	

--	--	--

**4. Кратак садржај (опис) програма – укратко представити:**  
*(Код организације спортског такмичења од посебног значаја за општину/град навести опис организационе шеме и начин непосредног управљања организацијом такмичења)*

**Управни одбор ЖРК“Жупа“ -службена лица Рукометног савеза Србије-службена лица за обезбеђење такмичења-обезбеђивање термина за одржавање спортског такмичења-праћење спортског такмичења од стране медиских информативних установа**

**5. Детаљан опис активности којима ће се програм реализовати –**  
**Означење и опис програмских целина и активности – навести хронолошки све активности које ће се реализовати у оквиру програма, и сваку описати са једним или два пасуса у којима ће се навести подактивности, које ће циљне групе бити обухваћене, како ће се реализовати, шта ће бити улога сваког од партнера.**

**ПЛАН АКТИВНОСТИ:**

### **МЛАЂЕ СЕЛЕКЦИЈЕ**

#### **КАДЕТКИЊЕ**

Одигравање припремних утакмица  
Такмичење у квалификационој групи  
Првенствене утакмице у Лиги млађих категорија

#### **МЛАЂЕ ПИОНИРКЕ**

Одигравање припремних утакмица  
Такмичење у окружној лиги  
Отворено првенство

---

#### **УКУПНО ПРЕДВИЂЕНИХ УТАКМИЦА**

--	--







Наставак такмичења **ЖРК „ЖУПА“** у рукометној лиги Србије и укључивање млађих играчица у такмичење.

Такође, доћи ће до омасовљења рукометног спорта у општини Александровац кроз наставак развоја млађих селекција на којима ћемо наставити да радимо. Све ово добија још више на значају јер је рукомет све популарнији у Србији.

## ***8.2. Опис резултата – резултати (користи које настају као последица успешно изведених активности); утицај на циљне групе; публикације и остали производи; могућност понављања***

Нематеријални бенефити популаризације рукометног спорта међу млађом женском популацијом у Општини Александровац и бављења спортом, у смислу смањења ризика од кретања странпутицом, узимања дрога итд., јесу највиши задатак који би имао за циљ бољу контролу над децом, затим најшири слојеви становништва свих узраста који ће пратити утакмице у граду који има огромну традицију у женском рукометном спорту.

Спорт је међу младима препознат као вредност и као активност којом се подиже квалитет живота, одржава људе у доброј кондицији и добром физичком и менталном здрављу; превентива је болестима, посебно болестима зависности, као и социјалној искључености; развија смисао за сарадњу али и такмичарски дух. Појаве и трендови у спорту који имају негативне последице по развој појединца јесу: рана селекција тј. долази до ране „професионализације“ спорта. Бављење спортом, на тај начин, уместо да буде масовна и игровна активност, постаје престижна активност доступна само одабраним, тако да је неретко критеријум за бављење спортом социо-економски статус породице, тако да долази до остављања по страни великог броја деце и младих.

Један од задатака је да наставимо рад са селекцијама свих узраста како би учешће у спорту узео што већи број младих девојака узраста основних и средњих школа.

- Промоција међу основцима и средњошколцима
- Обилазак основних и средњих школа у сарадњи са професорима физичког васпитања како би повећали интересовање за бављење рукометним спортом
- Информисање девојчица где могу да тренирају и шта им тренинзи омогућавају
- Избор тренера који ће радити са новим члановима клуба према узрасту
- Организовање тренинга, такмичења, турнира

**Основни циљ је укључивање девојака да се редовно баве спортом било рекреативно било професионално.**

Подизање свести младима о значају бављења спортом

Спорт обухвата много више од традиционалних и тимских игара и такмичења. Дефиницију спорта је усвојио и Савет Европе у Спортској повељи из 1993. Године: „Спорт подразумева све облике физичке активности, који путем повременог и организованог учествовања, тежи изражавању или унапређивању физичког фитнеса и менталне добробити, формирању друштвених односа или постизању резултата на такмичењима свих нивоа.“

Унапређење спорта захтева проверу различитих приступа, праваца и мишљења. Циљ унапређења јесте да се створи систематска основа за проверу приоритета и утицајних промена – дефинисаних као значајно повећање броја људи, посебно младих који се редовно баве спортом и побољшања нивоа спортских учинака.

Поред свега наведеног наш основни циљ јесте остваривање што већег броја победа на утакмицама у Супер Б рукометној лиги Србије, КУП утакмицама, пријатељским и припремним утакмицама свих селекција. Такође исто

толико нам је важно подстицање да се више улаже управо у женски спорт, како бисмо истрајали у напорима да наставимо континуирани рад са подмлатком, где радимо са девојчицама из основне и средње школе у сарадњи са школама.

Поред аспекта унапређења такмичарског рукометног спорта у оквиру Супер Б рукометне лиге Србије, дошло би и до повећања интересовања за рукометни спорт и код млађе популације.

- Мотивисаност младих за активно и креативно коришћење слободног времена кроз спорт
- Промоција спортских и рекреативних садржаја и активности за младе
- Подстицање младих да се укључе у спортске и рекреативне програме
- Промоција спорта и здравих животних стилова код младих

## **9. Евалуација програма (како ће се пратити реализација програма, укључујући и наменско коришћење средстава, и вршити оцењивање реализације програма; хоће ли евалуација бити унутрашња или спољна):**

### ***9.1. Како ће се пратити реализација програма?***

*Управни одбор ЖРК "Жупа" пратиће реализацију програма-унутрашња евалуација*

### ***9.2. Како ће се пратити наменско коришћење средстава?***

*Управни одбор ЖРК "Жупа" подносиће месечна правдања за коришћење наменских средстава.*

### ***9.3. План евалуације – које ће се процедуре за процену успешности програма користити (са становишта ефикасности, успешности, утицаја, релевантности и одрживости) – ко ће радити евалуацију, када, шта се оцењује, шта ће се, како и зашто пратити и оцењивати; индикатори успешности реализације програма?***

*Управни одбор "ЖРК" "Жупа" пратиће успешност и ефикасност програма у односу на број учесника рукометног спорта на почетку и крају реализације програма*

## **10. Финансијски план програма, по изворима прихода и врстама трошкови:**

### ***10.1. Укупна вредног програма***

### ***10.2. Нефинансијско учешће носиоца програма***

### ***10.3. Финансијски план програма***

-

-

**Потребна средства за реализацију програма**

-

<b>ИЗВОРИ ПРИХОДА</b>	<b>Планирана средства</b>
Општина Александравац	1.565.000,00
Друге јавне власти (навести који)	
Надлежни спортски савез	
Сопствена средства	
Спонзори (који)	
Донатори (који)	
Остали извори	
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ</b>	<b>1.565.000,00</b>

**Укупни трошкови за реализацију програма:**

<b>ВРСТА ТРОШКОВА</b>	<b>ЈЕД. МЕРЕ</b>	<b>БРОЈ ЈЕД.</b>	<b>ЦЕНА по јединици</b>	<b>УКУПНО</b>
<b>Директни трошкови</b>				
1. трошкови путовања (превоз) за спортисте и спортске стручњаке који непосредно учествују у реализацији програма				80.000,00
2. трошкови путовања (превоз) за друга лица која непосредно учествују у реализацији програма				
3. трошкови куповине спортске опреме (дресови, тренерке, торбе, лопте и др.) и реквизита				80.000,00
4. трошкови куповине остале основне опреме потребне за непосредну реализацију програма (струњаче, чамци, једрилице, гимнастичке справе, кошеви, голови и др.)				
5. трошкови смештаја и исхране				
6. трошкови котизације за учешће на такмичењу				20.000,00

7. трошкови изнајмљивања простора				1.065.000,00
8. трошкови изнајмљивања опреме и реквизита				
9. трошкови прилагођавања спортског објекта захтевима одржавања одређеног такмичења				
10. хонорари лица која учествују у реализацији програма				240.000,00
11. транспорт опреме и реквизита				
12. осигурање врхунских спортиста и спортских стручњака (члан 21. Закона о спорту)				
13. осигурање опреме потребне за непосредну реализацију програма				
14. осигурање учесника такмичења				20.000,00
15. финансијске услуге (банкарске и књиговодствене)				
16. визе				
17. ширење информација и комуникације				
18. маркетинг и набавка пропагандног материјала				
19. превод докумената				
20. штампање публикација и материјала				
21. набавка средстава за опоравак спортиста, преписана од стране овлашћеног доктора				
22. здравствени прегледи спортиста и медицинска едукација				20.000,00
23. антидопинг контрола и едукација				

24. спровођење екстерне ревизије реализације програма				
25. трошкови зараде лица запослених на реализацији програма (брuto зарада)				
26. спровођење јавних набавки				
27. набавка стручне литературе и компјутерских програма				
28. школарине и стручно оспособљавање, као и котизације за учешће у стручном усавршавању спортским стручњацима и стручњацима у спорту				20.000,00
29. чланске обавезе према надлежном националном спортском савезу				
30. трошкови обезбеђења и лекарске службе на такмичењу				
31. куповина и изнајмљивање возила				
32. набавка пехара, медаља, диплома и сл.				
33. дневнице и награде спортиста и спортских стручњака који учествују на припремама, односно спортском такмичењу				
34. дневнице других лица која учествују у реализацији програма				
35. лекови, суплементи и медицинска помагала				
36. набавка канцеларијске опреме (компјутер,				

телефон, штампач, телевизор, пројектор и сл.) неопходне за реализацију програма				
37. набавка канцеларијског материјала неопходног за реализацију програма (оловке, папир и др.)				
38. набавка освежавајућих напитака и хране за спортисте				
Укупни оправдани директни трошкови				1.545.000,00
<b>Индиректни трошкови носиоца програма (максимално 15% од оправданих директних трошкова)</b>				
1. зараде запослених код носиоца програма који не реализују непосредно програмске активности				
2. остали трошкови (трошкови комуналних услуга, ПТТ трошкови, интернет, набавка канцеларијског материјала и сл.)				20.000,00
Укупни индиректни трошкови				20.000,00
<b>УКУПНО</b>				<b>1.565.000,00</b>

*НАПОМЕНА: Наведени финансијски план програма садржи могуће (допуштене) финансијске трошкове, у оквиру којих су наведени дозвољени трошкови по врстама трошкова. Сваку врсту трошкова треба поделити на подврсте (нпр. 1. на 1.1, 1.2, 1.3), у зависности од природе трошка. На пример: трошкове путовања разделити према виду превоза и да ли је у земљи или иностранству; бруто зараде лица запослених на реализацији програма разделити према називима радних места, односно улози у реализацији програма; набавку спортске опреме разделити на врсту опреме (патике, дресови, шортсеви, тренерке, мајице, јакне, лопте,*

торбе) итд. Финансијски план програма може бити приложен и као посебна ексел табела.

#### **10.4. Динамички план коришћења средстава**

#### **10.5. Учешће на спортском такмичењу (рекапитулација трошкова)**

- Трошкови припрема за такмичење
- Трошкови учешћа на такмичењу

#### **11. Како ће реализовање програма бити медијски подржано**

Средства јавног информисања у Александровцу, сајт клуба, сајт Рукометног савеза Србије, сајт рукометне лиге Србије

#### **12. Место такмичења у календару такмичења надлежног спортског савеза (код програма организације спортског такмичења)**

#### **13. Посебне напомене:**

### **ДЕО 3**

### **САВЕЗ СПОРТОВА ОПШТИНЕ АЛЕКСАНДРОВАЦ**

#### **ПРЕГЛЕД НОСИЛАЦА ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА И УКУПНО ПРЕДЛОЖЕНИХ СРЕДСТАВА**

<b>Р. бр.</b>	<b>ОРГАНИЗАЦИЈА У ОБЛАСТИ СПОРТА</b>	<b>Средства одобрена у претх. години</b>	<b>Потребна средства</b>	<b>Предлог средстава</b>
<b>1.</b>				
<b>1.1.</b>				
<b>1.2.</b>				
<b>1.3.</b>				
<b>2.</b>				




*НАПОМЕНА: Када се за исту организацију у области спорта подноси више годишњих програма за различите области потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона о спорту, у првом реду (1) уносе се укупна средства за све предложене годишње програме, а у подредовима (1.1, 1.2, 1.3...) уносе се подаци за сваки предложени годишњи програм према областима потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона о спорту.*

Место и датум: \_\_\_\_\_

М. П.  
**ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ**  
**СПОРТСКОГ САВЕЗА** \_\_\_\_\_

#### ДЕО 4

#### ПРИЛОЗИ УЗ ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА

Носилац програма:

Бр.	Врста прилога (обавезни)	Предлагач програма (означити X)	ЈЛС	Напомене
1.	пропратно писмо	x		
2.	копија решења о регистрацији организације	x		
3.	три примерка обрасца предлога програма	x		
4.	одлуке о суфинансирању програма или потврда намере о			

	суфинансирању програма			
5.	Извештај о раду и финансијски извештај за 2018. годину	x		
6.	изјава да не постоје препреке из члана 118. став 5. и члана 133. став 5. Закона о спорту	x		
7.	календар такмичења надлежног спортског савеза за програм организације спортског такмичења од значаја за општину Алксандровац	X		
8.	изјава о партнерству попуњена и потписана од стране свих партнера у програму			
9.	копија решења о додели ПИБ-а (ако ПИБ није садржан у решењу о регистрацији)	x		
10.	потврда надлежног националног гранског спортског савеза о чланству спортске организације (спортске организације које немају систем такмичења)			
	<b>Други прилози</b>			
1.	анализе, студије,			
2.	прегледи података			
3.				

ПОТПИС ПОДНОСИОЦА ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА

---

## ДЕО 5

### УПУТСТВА:

- При креирању програма и попуњавању обрасца треба водити рачуна да програм мора да испуњава услове и критеријуме из члана 118. Закона о спорту („Службени гласник РС”, број 10/16), услове и критеријуме из Правилника о финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта („Службени гласник РС”, број 64/16).
- Предлог програма треба да прати пропратно писмо у коме се наводе најосновније информације о организацији и предложеном програму (назив, временско трајање, финансијски износ тражених средстава). Пропратно писмо потписује лице овлашћено за заступање организације.
- За набавку добара и услуга потребних за реализацију програма мора се планирати спровођење јавне набавке у складу са законом.
- Из буџета општине/града финансирају се само програми спортских организација које су чланови надлежних националних гранских спортских савеза.
- У оквиру предлога годишњег програма предложе се и програм активности за које се подноси посебан програм, али ако тај програм буде одобрен, носилац програма не може у истој области општег интереса из Закона о спорту подносити посебне програме и по јавном позиву.
- За сваку област потреба и интереса грађана из Дела 2/1 попуњава се посебан образац. У оквиру обрасца у делу 2/2 тачка 5 (детаљан опис активности) посебно се означавају и приказују самосталне програмске целине (на пример, код програма припрема и учешћа на спортским такмичењима посебно се приказују припреме а посебно учешће на такмичењу, и то посебно за свако такмичење у коме се учествује), укључујући и самосталне програмске целине које се састоје из активности повезаних са спортом деце.
- Организација у области спорта која је проглашена за организацију од посебног значаја за општину Александравац подноси један годишњи програм за све активности које се обављају у оквирима потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона о спорту, односно у делу 2/1 заокружује тачку 5), а у оквиру дела 2/2 тачку 5, наводи све активности које планира да реализује, подељене по програмским целинама, независно од тога да ли су оне обухваћене и другим потребама и интересима грађана у области спорта за које се подносе годишњи или посебни програми у складу са Правилником о

*финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Александровац.*

*– Трошкови реализације програма морају бити у оквиру сваке ставке раздвојени на подтрошкове, према врсти, са међузбиром (нпр. 1. путни трошкови – 1.1. путни трошкови у земљи, 1.2. путни трошкови у иностранству, 1.3. дневнице у земљи, 1.4. дневнице у иностранству, међузбир Путни трошкови).*

*– Обавезно треба поштовати форму при попуњавању обрасца (немојте брисати, мењати редослед питања и сл.). Програм треба написати тако да се у обрасцу одговара на постављена питања – ништа се не „подразумева“.*

*– Образац треба поунити фонтом ариал 10, без прореда. Једино дозвољено одступање је болд или италик, ако се нађе за потребно.*

*– Образац обавезно потписати плавом хемијском или пенкалом и ставити печат.*

## **ИЗЈАВА:**

1. Изјављујем да смо упознати и сагласни да надлежни орган општине Александровац није у обавези да одобри и финансира предложени програм.
2. Изјављујем, под материјалном и кривичном одговорношћу, да су подаци наведени у овом обрасцу и документима поднетим уз овај образац истинити, тачни и веродостојни.
3. Изјављујем да надлежни орган општине Александровац може сматрати, у складу са Законом о спорту, да је предлог програма повучен уколико се не одазовемо позиву за закључење уговора у року од осам дана од дана позива или не извршимо тражена прецизирања и интервенције у предлогу програма.

Место и датум: \_\_\_\_\_

М. П.

**РУКОВОДИЛАЦ ПРОГРАМА  
ЗАСТУПАЊЕ**

**ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА**