

Република Србија
ОПШТИНА АЛЕКСАНДРОВАЦ
ОПШТИНСКА УПРАВА
Одељење за урбанизам и изградњу
Број: РОП-АЛК-29907-ИУП-5/2019
Број: 351-738/2019-04
Датум: 14.10.2019.године
АЛЕКСАНДРОВАЦ

Општинска управа општине Александровац, Одељење за урбанизам и изградњу, решавајући у управном поступку по захтеву за издавање употребне дозволе од 10.10.2019.године, на основу члана 8 њ. и члана. 158. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19-др.закон); члана 43. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Службени гласник РС" бр. 68/2019) и члана 146. Закона о општем управном поступку ("Сл. гласник РС", бр. 18/2016 и 95/2018 - аутентично тумачење), доноси:

ЗАКЉУЧАК

Одбацује се захтев инвеститора Самарцић Витомира и финансијера Хеалтху Фоод Фром Жупа ДОО, општина Александровац, за издавање употребне дозволе за објекат: хладњачу, спратности П (приземље), на кат. парцели бр.1/1 К.О. Парчин, бруто површине 382,87 м², категорије В, класификационог броја 125223, укупне нето површине 353,73м², висине објекта 8,00 м, јер нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Овом одељењу обратио се инвеститор Самарцић Витомир и финансијер Хеалтху Фоод Фром Жупа ДОО, општина Александровац, преко пуномоћника Лидије Савић из Александровца, захтевом број РОП-АЛК-29907-ИУП-5/2019 (заводни број 351-738/2019-04) од 10.10.2019. године за издавање употребне дозволе за објекат хладњачу, спратности П (приземље), на кат. парцели бр.1/1 К.О. Парчин, бруто површине 382,87 м², категорије В, класификационог броја 125223, укупне нето површине 353,73м², висине објекта 8,00 м.

Уз захтев инвеститор је приложио 1. доказ о уплати административне таксе за подношење захтева и доношење решења којим се дозвољава употреба радова, као и доказ о уплати накнаде за Централну евиденцију; 2. елаборат геодетских радова за изведени објекат и елаборат геодетских радова за подземне инсталације од Гео жупа; 3. записник о испитивању израђени инсталација 4. ПЗИ са овереним насловним странама -архитектуре, конструкције и хидротехничких инсталација од стране извођача, инвеститора и надзорног органа, ПЗИ-машински пројекат и овлашћење..

Чланом 8ђ. Закона о планирању и изградњи (Службени гласник РС, број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19-др.закон), прописано је да током спровођења обједињене процедуре, надлежни орган искључиво врши проверу испуњености формалних услова за изградњу и не упушта се у оцену техничке документације, нити испитује веродостојност докумената које прибавља у тој процедури, већ локацијске услове, грађевинску и употребну дозволу издаје, а пријаву радова потврђује, у складу са актима и другим документима из члана 8б овог закона. Надлежни орган у складу са ставом 1. овог члана проверава искључиво испуњеност следећих формалних услова: 1) надлежност за поступање по захтеву, односно пријави; 2) да ли је подносилац захтева, односно пријаве лице

које, у складу са овим законом, може бити подносилац захтева односно пријаве; 3) да ли захтев, односно пријава садржи све прописане податке; 4) да ли је уз захтев, односно пријаву приложена сва документација прописана овим законом и подзаконским актима донетим на основу овог закона; 5) да ли је уз захтев приложен доказ о уплати прописане накнаде, односно таксе; 6) да ли су подаци наведени у изводу из пројекта, који је саставни део захтева за издавање грађевинске дозволе, у складу са издатим локацијским условима. По захтеву за издавање, односно измену грађевинске дозволе и употребне дозволе, односно решења из члана 145. овог закона надлежни орган у роковима из члана 8д. став 1. овог закона доноси решење, осим ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, када тај захтев одбацује закључком. Ако подносилац захтева отклони утврђене недостатке и поднесе нов усаглашени захтев у року од 10 дана од дана пријема закључка из става 3. овог члана, а најкасније 30 дана од дана објављивања закључка на интернет страници надлежног органа, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен од стране надлежног органа, нити поново плаћа административну таксу.

Поступак издавања употребне дозволе, као и документација коју је потребно приложити, дефинисани су чланом 158. Закона о планирању и изградњи и чланом 42. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем.

Поступак за издавање употребне дозволе покреће се подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС.

Уз захтев из става 1. члана 42. Правилника, прилаже се: 1) пројекат за извођење са потврдом и овером инвеститора, лица које врши стручни надзор и одговорног извођача радова да је изведено стање једнако пројектованом, ако у току грађења није одступљено од пројекта за извођење или пројекат изведеног објекта, израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 2) идејни пројекат са изјавом инвеститора, вршиоца стручног надзора и одговорног извођача радова да није одступљено од идејног пројекта, за објекте из члана 145. Закона за које није прописана израда пројекта за извођење; 3) извештај комисије за технички преглед, којим се утврђује да је објекат подобан за употребу, са предлогом за издавање употребне дозволе; 4) спецификација посебних делова; 5) решење о утврђивању кућног броја; 6) доказ о уплати административне таксе за подношење захтева и доношење решења којим се дозвољава употреба радова, као и доказ о уплати накнаде за Централну евиденцију; 7) сертификат о енергетским својствима објекта, ако је за објекат прописана обавеза прибављања сертификата о енергетским својствима; 8) елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове објекта; 9) елаборат геодетских радова за подземне инсталације.

Увидом у достављени захтев и разматрајући приложена документа, ово Одељење је несумњиво утврдило да нису испуњени услови за издавање употребне дозволе односно да није достављена документација у складу са чланом 158. Закона о планирању и изградњи и чланом 42. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, па је одлучено као у диспозитиву овог Закључка.

Инвеститор није приложио:

1) пројекат за извођење са главном свеском, са потврдом и овером инвеститора, лица које врши стручни надзор и извођача радова да је изведено стање једнако пројектованом, ако у току грађења није одступљено од пројекта за извођење или пројекат изведеног објекта, израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације (Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта ("Сл. гласник РС", бр. 72/2018)) и изјава из Прилога 7;

2) извештај комисије за технички преглед, којим се утврђује да је објекат подобан за употребу, са предлогом за издавање употребне дозволе, у складу са Правилник о садржини и начину вршења

техничког прегледа објекта, саставу комисије, садржини предлога комисије о утврђивању подобности објекта за употребу, осматрањутла и објекта у току грађења и

употребе иминималним гарантним роковима за поједине врсте објеката ("Сл. гласник РС", бр. 72/2018), у саставу комисије за ову врсту радова (и лице са лиценцом МУП-а);

Достављена техничка документација у складу са чланом 50. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Службени гласник РС" бр. 68/2019) мора бити усклађена.

На основу напред утврђеног чињеничног стања, овај орган је утврдио да нису испуњени формални услови за поступање по захтеву за издавање решења о употребној дозволи, па је одлучио као у диспозитиву овог закључка.

У складу са чланом 44. став 5. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе и накнада наведених у чл. 42. став 2. тачка 3) овог правилника. Ставом 6. истог члана прописано је да ако надлежни орган у поступку по захтеву не одобри употребу објекта, подносилац захтева има право на повраћај републичке административне таксе за доношење решења, наведене у чл. 42 став 2. тачка 3) овог правилника, односно да ту таксу употреби у поновном поступку. Ставом 7. истог члана прописано је да ако уз усаглашени захтев из става 4. овог члана подносилац достави измењен документ у односу на документ који је већ доставио уз одбачени захтев, надлежни орган ће поступати по том измењеном документу. Ако због измењеног документа наступи додатни формални недостатак који је разлог за одбацивање захтева, подносилац не може поново користити право из става 4. овог члана.

Против овог закључка може се у року од 3 дана од дана пријема изјавити приговор Општинском већу општине Александровац, ул. Јаше Петровића бр. 26. Приговор се таксира са 170,00 дин. административне таксе, сходно Одлуци о општинским административним таксама ("Сл. лист општине Александровац" бр. 1/2009) и предаје преко овог органа.

Обрадила
Јелена Ђукић, дипл. инж. грађ.

Начелник општинске управе
Иван Новаковић, дипл. правник