

Република Србија
Општинска управа
Општине Александровац
Одељење за урбанизам и изградњу
Број: РОП-АЛК-22557-ЦПИ-1/2018
Број: 351-2131/2018-04
Датум: 08.08.2018.год.
АЛЕКСАНДРОВАЦ

Општинска управа општине Александровац, Одељење за урбанизам и изградњу, решавајући у управном поступку по захтеву од 06.08.2018. године, на основу члана 8 њ. и члана. 135. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14 и 145/14); члана 16.-18. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Службени гласник РС" бр. 113/15, 96/16 и 120/17) и члана 146. Закона о општем управном поступку ("Сл. гласник РС" бр. 18/16), доноси:

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора Лазаревић Драга из Јелакца, општина Александровац, за доградњу стамбеног објекта на постојећи стамбени објекат породичне куће, спратности П+1 (приземље +спрат), класификациони број 111011, категорија А јер нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Пуномоћник Лидија Савић из Александровца за инвеститора Лазаревић Драга из Јелакца је поднела захтев за издавање решења о грађевинској дозволи за доградњу стамбеног објекта на постојећи стамбени објекат, спратности П+1 (приземље+спрат), класификациони број 111011, категорија А од 06.08.2018. године.

Уз захтев је достављена следећа документација у пдф формату:

-Пројекат за грађевинску дозволу, техничка контрола пројекат за грађевинску дозволу. Елаборат енергетске ефикасности. Овлашћење за заступање у овом управном поступку; доказ о уплати административне таксе за подношење захтева за захтев и издавање грађевинске дозволе и доказ о уплати накнаде за ЦЕОП; оверена сагласност за КП 3186/2 КО Александровац.

Одредбом члана 135. став. 1. Закона прописано је да се грађевинска дозвола издаје инвеститору који уз захтев за издавање грађевинске дозволе достави пројекат за грађевинску дозволу, има одговарајуће право на земљишту или објекту и који је доставио доказе прописане подзаконским актом којим се ближе уређује садржина и начин издавања грађевинске дозволе и платио одговарајуће административне таксе. Саставни део захтева је и извод из пројекта за издавање грађевинске дозволе потписан и оверен печатом личне лиценце од стране главног пројектанта.

Одредбом члана 16. став 2. Правилника прописано је да се уз захтев за издавање грађевинске дозволе прилаже: извод из пројекта за грађевинску дозволу, израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; пројекат за грађевинску дозволу, израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; доказ о уплати административне таксе за подношење захтева и доношење решења о грађевинској дозволи и накнаде за Централну евиденцију.

Одредбом члана 17. Правилника прописано је да по пријему захтева за издавање грађевинске дозволе надлежни орган, у складу са законом проверава испуњеност формалних услова за поступање по захтеву и то да ли је: надлежан за поступање по захтеву; као подносилац захтева означен инвеститор, односно један од суинвеститора или финансијер; захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; уз захтев приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу Закона; уз захтев приложен доказ о уплати административних такси и накнаде. У овој фази поступка надлежни орган проверава

и да ли су подаци наведени у изводу из пројекта, који је саставни део захтева за издавање грађевинске дозволе, у складу са издатим локацијским условима.

Одредбом члана 18. Правилника прописано је да ако нису испуњени формални услови за поступање по захтеву, прописани чланом 17. овог правилника, надлежни орган захтев одбацује закључком, у року од пет радних дана од дана подношења захтева, уз навођење свих недостатака.

Поступајући у складу са напред наведеним члановима Правилника, а на основу увида у поднети захтев за издавање грађевинске дозволе за предметни објекат, ово Одељење се упустило у проверу испуњености формалних услова и утврдило чињенично следеће:

1. Уз захтев није приложена, подзаконским актима прописана, техничка документација у дввг формату сходно чл. 3. став 2.-3. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем (Сл. гласник РС бр. 113/15, 96/16 и 120/17);

2. Извод из пројекта и главна свеска:

- У Главној свесци није дат сажети технички опис постојећег и предвиђеног стања, потписан и оверен печатом од стране главног пројектанта,

- у садржају главне свеске, је наведен пројекат рушења који није приложен.

- у табели главне свеске-Основни подаци о објекту и локацији, потребно је уписати и бруто и нето површину пре доградње, површину постојећег објекта и површина доградње; нису наведени подаци који се односе на удаљеност објекта од граница парцеле.

- У техничком опису потребно је прецизирати објекат који је предмет захтеваних радова, објекат бр.1 у копији плана;

- У случају доградње, реконструкције, адаптације односно санације постојећег објекта, раздвајања или спајања пословног или стамбеног простора, као и у случају промене намене, пројекат садржи и приказ стања који је утврђен на основу архивског пројекта, уз обавезно реферисање на тај архивски пројекат или архивски пројекат или снимак постојећег стања уколико архивски пројекат не постоји. У техничкој документацији није унет број архивског пројекта, нити приказ постојећег стања.

- Потребно је да извод из пројекта садржи графичке прилоге израђене у складу са чланом 33. Правилника, који су идентични у .лпф и .дввг формату, који треба да садрже назив ситуационог плана (нивелација, основа крова итд.), са означеним габаритом зграде и синхрон план инсталација - графички прилози извода из пројекта не садрже све елементе прописане Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката. Графичка документација извода из пројекта није урађена на геодетској подлози коју чини топографски снимак предметне локације интегрисан са катастарским планом и изводом из катастра водова, израђен од стране регистроване геодетске организације са одговарајућом лиценцом;

- На графичком прилогу (који није читљив) ситуационог плана није приказано постојеће и новопроековано стање, регулациона и грађевинска линија и сва растојања од суседних парцела, уписани су подаци за објекте 2. и 3. који нису приказани, а наводи се да је у питању доградња помоћног објекта. Графичку документацију доставити тако да сви подаци буду јасно видљиви и читки.

3. Пројекат архитектуре:

- да одговорни пројектант у изјави, као акт са којим је извршено усклађивање пројекта, није навео локацијске услове из евиденције ЦЕОП-а и датум и број локацијских услова издатих од овог одељења;

- У пројекту архитектуре: недостаје нумеричка документација, није дат технички опис постојећег стања,

- Технички опис, у случају доградње објекта (укључујући и надзиђивање), између осталог садржи процену стабилности и носивости конструкције постојећег објекта, којим се утврђује могућност извођења пројектованих радова, а прописано је чланом 54. Правилника.

- ситуациони план није урађен сходно чл. 56 Правилника о садржини, начину и поступку израде и начина вршења контроле техничке документације према класи

и намени објеката (Сл. гласник РС, бр. 23/15, 77/15, 58/16, 96/16 и 67/17)- положај регулацине и грађевинске линије, није дато растојање од суседних парцела, ширина регулационог појаса, растојања објекта од регулационе линије као и тачан положај; у цртежу ситуације топографски снимак предметне локације није интегрисан са катастарским планом и изводом из катастра вода, израђен од стране регистроване геодетске организације са одговарајућом лиценцом, графички прилози пројеката нису приложени у дввг или дввф формату. На цртежима основе крова и шеме кровних равни, приказана је да се мења и део постојећег крова, што није у складу са преосталом документацијом.

4. Техничка контрола пројекта за грађевинску дозволу:

- Потребно је доставити извештај техничке контроле у складу са чл.129. Закона о планирању и изградњи који је усклађен са достављеним Пројектом за грађевинску дозволу и издатим локацијским условима (приложена је техничка контрола за изградњу објекта, а не за доградњу, за пројекат архитектуре),

- нису наведени називи и бројеви пројеката који су предмет техничке контроле као и издати локацијски услови.

5. Елаборат енергетске ефикасности: - да одговорни пројектант у усклади податке у изјави.

6. Није достављен пројекат припремних радова у складу са приложеном документацијом и издатим локацијским условима.

7. Увидом у званичне податке РГЗ, приложена је оверена сагласност број 2777/2017 од августа 2017.године, корисника КП 3186/2 КО Александровац.

Како уз захтев није приложена сва прописана документација у складу са чланом 135. став 1. Закона и чланом 16. Правилника, на основу члана 8ђ. став 3. Закона и члана 18. став 1. Правилника одлучено је као у диспозитиву.

Ако подносилац захтева у року од 10 дана од пријема закључка,а најкасније 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, поднесе нов, усаглашен, захтев и отклони све недостатке, не доставља се документација поднета уз захтев који је одбачен, нити се поново плаћа административна такса за захтев и накнада, наведене у члану 16. став 2. тачка 3) Правилника (члан 18. став 4. Правилника).

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе за подношење захтева и накнаде, наведене у члану 16. став 2. тачка 3) Правилника (члан 18. став 5. Правилника).

Ако уз усаглашени захтев подносилац достави измењен документ у односу на документ који је већ доставио уз одбачени захтев, надлежни орган ће поступати по том измењеном документу (члан 18. став 7. Правилника).Ако због измењеног документа наступи додатни формални недостатак који је разлог за одбацивање захтева, подносилац не може поново користити право подношења усаглашеног захтева (члан 18. став 8. Правилника).

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог закључка може се у року од 3 дана од дана пријема изјавити приговор Општинском већу општине Александровац, ул. Јаше Петровића бр. 26. Приговор се таксира са 170,00 дин. административне таксе, сходно Одлуци о општинским административним таксама ("Сл. лист општине Александровац" бр. 1/2009) и предаје преко овог органа.

Обрадила: Јелена Ђукић, дипл.грађ.инж.

Начелник одељења за урбанизам и изградњу
Синиша Младеновић, дипл.грађ.инж.