

**ОПШТИНА АЛЕКСАНДРОВАЦ
ОПШТИНСКА УПРАВА
37230 Александровац, ул. Јаше Петровића, број 26**

ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПОНУДЕ

За набавку - Услуге одржавања и поправки фотокопир апарата и штампача

- Назив подносиоца понуде

- Адреса и седиште

- Матични број

- Лице овлашћено за потписивање уговора

- Одговорно лице за вршење услуга

- Особа за контакт

- Телефон – телефакс

- Електронска пошта

- Порески број понуђача

- Текући рачун и назив банке

Место и датум

Понуђач

_____ 2024.

ОПШТИНА АЛЕКСАНДРОВАЦ
ОПШТИНСКА УПРАВА
37230 Александровац, ул. Јаше Петровића, број 26

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Назив и седиште _____

Адреса _____

Контакт особа _____

Телефон _____

Текући рачун и назив банке _____

Лице овлашћено за потписивање уговора _____

Понуду подносим: а)самостално / б)са подизвођачем / в)као заједничку понуду (заокружити)

П О Н У Д А

За набавку - Услуга одржавања и поправки фотокопир апарата и штампача за
Општинску управу

Понуда број _____ од __. __. 2024.године за набавку- Набавка услуга
одржавања и поправки фотокопир апарата и штампача за Општинску управу:

-укупна понуђена цена без ПДВ-а:..... _____ динара;

-ПДВ износ 20%:..... _____ динара;

-укупна понуђена цена са ПДВ-ом:..... _____ динара

и словима: _____.

1.Рок и начин плаћања: Плаћање за испоручена добра је најкасније 45 дана по испостављеној
фактури а по претходној контроли пријема добара.

2.Рок за извршење услуга: _____ календарских дана од дана потписивања уговора / наруџбенице.
(најкасније 5 календарских дана од дана потписивања уговора)

3.Опције понуде _____
(Понуда мора да важи најмање 30 дана од дана подношења понуде)

Место и датум

Понуђач

**ОПШТИНА АЛЕКСАНДРОВАЦ
ОПШТИНСКА УПРАВА
37230 Александровац, ул. Јаше Петровића, број 26**

СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА

И

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

- Набавка услуга одржавање и поправка фотокопир апарата и штампача-

СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА

| Табела 1:Фотокопир апарат :TOSHIBA studio 181 | | | |
|--|---|---|--|
| Редни број | Опис | Јединична цена без ПДВ-а за сервисирање | Јединична цена без ПДВ-а за резервни део |
| 1. | Опциони бубањ | | |
| 2. | Брисач бубња | | |
| 3. | Корона | | |
| 4. | Девелопер цилиндар | | |
| 5. | Фиксинг филм унит | | |
| 6. | Пик ап ролер | | |
| 7. | Сепаратион ролер | | |
| 8. | Боја отпадног тонера | | |
| 9. | Скенер лампа | | |
| 10. | Редован сервис на апарату-10.000 копија | | |
| УКУПНО: | | | |

| Табела 2:Штампач мултифункционални Samsung 2070 | | | |
|--|------------------|---|--|
| Редни број | Опис | Јединична цена без ПДВ-а за сервисирање | Јединична цена без ПДВ-а за резервни део |
| 1. | Тефлонски ваљак | | |
| 2. | Силиконски ваљак | | |
| 3. | Корона | | |
| 4. | Ласер скенер | | |
| 5. | Гумица за папир | | |
| УКУПНО: | | | |

| Табела 3:Штампач НР 1132 | | | |
|---------------------------------|------------------|---|--|
| Редни број | Опис | Јединична цена без ПДВ-а за сервисирање | Јединична цена без ПДВ-а за резервни део |
| 1. | Тефлонски ваљак | | |
| 2. | Силиконски ваљак | | |
| 3. | Корона | | |
| 4. | Ласер скенер | | |
| 5. | Гумица за папир | | |
| УКУПНО: | | | |

| Табела 4:Ласерски штампач НР 400 | | | |
|---|------------------|---|--|
| Редни број | Опис | Јединична цена без ПДВ-а за сервисирање | Јединична цена без ПДВ-а за резервни део |
| 1. | Тефлонски ваљак | | |
| 2. | Силиконски ваљак | | |
| 3. | Корона | | |
| 4. | Ласер скенер | | |
| 5. | Гумица за папир | | |
| УКУПНО: | | | |

| Табела 5:Ласерски штампач НР 402 | | | |
|---|------------------|---|--|
| Редни број | Опис | Јединична цена без ПДВ-а за сервисирање | Јединична цена без ПДВ-а за резервни део |
| 1. | Тефлонски ваљак | | |
| 2. | Силиконски ваљак | | |
| 3. | Корона | | |
| 4. | Ласер скенер | | |
| 5. | Гумица за папир | | |
| УКУПНО: | | | |

| Табела 6:Ласерски штампач HP 1102 | | | |
|--|------------------|---|--|
| Редни број | Опис | Јединична цена без ПДВ-а за сервисирање | Јединична цена без ПДВ-а за резервни део |
| 1. | Тефлонски ваљак | | |
| 2. | Силиконски ваљак | | |
| 3. | Корона | | |
| 4. | Ласер скенер | | |
| 5. | Гумица за папир | | |
| УКУПНО: | | | |

| Табела 7:Ласерски штампач Samsung 1640 | | | |
|---|------------------|---|--|
| Редни број | Опис | Јединична цена без ПДВ-а за сервисирање | Јединична цена без ПДВ-а за резервни део |
| 1. | Тефлонски ваљак | | |
| 2. | Силиконски ваљак | | |
| 3. | Корона | | |
| 4. | Ласер скенер | | |
| 5. | Гумица за папир | | |
| УКУПНО: | | | |

| Табела 8:Ласерски штампач HP 1018/1020 | | | |
|---|------------------|---|--|
| Редни број | Опис | Јединична цена без ПДВ-а за сервисирање | Јединична цена без ПДВ-а за резервни део |
| 1. | Тефлонски ваљак | | |
| 2. | Силиконски ваљак | | |
| 3. | Корона | | |
| 4. | Ласер скенер | | |
| 5. | Гумица за папир | | |
| УКУПНО: | | | |

ТАБЕЛА 9:УСЛУГЕ

| Редни број | Опис услуге | Јединична цена услуге без ПДВ-а | Јединична цена без ПДВ-а за рез.део |
|------------|--|--|-------------------------------------|
| 1. | Јединична цена сервисирања фотокопир апарата TOSHIBA studio 181 | | ----- |
| 2. | Јединична цена сервисирања штампача Samsung 2070/1640 | | ----- |
| 3. | Јединична цена сервисирања штампача HP 1132/ HP 400// HP402// HP 1102/ | | ----- |
| 4. | Јединична цена сервисирања штампача HP1018/1020 | | ----- |
| 5. | Цена по радном часу за непредвиђене услуге | | ----- |
| УКУПНО: | | | |

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

| Р.бр. | Опис дела | Јединична цена за сервисирање без ПДВ-а | Јединична цена за сервисирање са ПДВ-ом | Јединична цена без ПДВ-а за резервни део | Јединична цена са ПДВ-ом за резервни део |
|-------|---|---|---|--|--|
| 1. | Табела 1:Фотокопир апарат :TOSHIBA studio 181 | | | | |
| 2. | Табела 2:Штампач мултифункционални Samsung 2070 | | | | |
| 3. | Табела 3:Штампач HP 1132 | | | | |
| 4. | Табела 4:Ласерски штампач HP 400 | | | | |
| 5. | Табела 5:Ласерски штампач HP 402 | | | | |
| 6. | Табела 6:Ласерски штампач HP 1102 | | | | |
| 7. | Табела 7:Ласерски штампач Samsung 1640 | | | | |
| 8. | Табела 8:Ласерски штампач HP 1018/1020 | | | | |
| 9. | Табела 9: Услуге | | | | |
| | Укупно без ПДВ-а: | | | | |
| | Износ ПДВ-а: | | | | |
| | Укупно са ПДВ-ом: | | | | |

У цену урачунати све могуће трошкове које би понуђач могао да има.

Понуђач је у обавези да достави понуду према спецификацији за предметну набавку, у супротном понуда ће бити одбијена.

Понуђач се обавезује да извршене услуге буду квалитетне у складу са добрим пословним обичајима и траженим карактеристикама по ценама из прихваћене понуде по захтеву Наручиоца набавке на адресу:

ОПШТИНА АЛЕКСАНДРОВАЦ
Општинска управа
ул.Јаше Петровића бр.26
37230 Александровац

М.П.

Потпис одговорног лица
Понуђача

ИЗЈАВА**понуђача о испуњавању услова у поступку
набавкена коју се Закон не
примењује**

У складу са чланом 111 и 115. став 1. Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС”,број 91/2019), под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Као одговорно лице Привредног субјекта, потврђујем да Привредни субјект

(назив и седиште привредног субјекта), матични број: _____, ПИБ: _____,
у поступку набавке на коју се Закон не примењује- Набавка-услуге одржавања и поправке
фотокопир апарата и штампача, Општинске управе општине Александровац, испуњава
критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта и то:

1. У периоду од претходних 5 (пет) година од дана истека рока за подношење понуда није правноснажно осуђен,осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку набавке;
2. Законски заступник привредног субјекта у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда није правноснажно осуђен,осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку набавке;
3. Да је измирио све своје обавезе пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање;
4. Да према свом сазнању није повредио обавезе у области заштите животне средине; да према свом сазнању није повредио обавезе у области социјалног права; да према свом сазнању није повредио обавезе у области радног права.
5. Да је свестан неког сукоба интереса због свог учествовања у поступку набавке;
6. Да није покушао да изврши непримеран утицај на поступак одлучивања наручиоца, није дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку набавке и није доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;
7. Да је привредни субјект уписан у регистар привредних субјеката, судски регистар, професионални регистар или други одговарајући регистар, ако се такав регистар води у земљи у којој привредни субјект има седиште (чл. 115. ст. 1. Закона).

Место и датум: _____ (М.П.) Привредни субјект _____