Република Србија

Општина Александровац

Општинска управа

Одељење за инспекцијске послове

Комунална инспекција

КОНТРОЛНА ЛИСТА БРОЈ 1.

СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ЗА ПИЋЕ, ПРЕЧИШЋАВАЊЕ И ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ И ОТПАДНИХ ВОДА ОБАВЕЗЕ ЈКСП

На основу Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11, 104/16 и 95/18) и Одлуке о СНАБДЕВАЊУ ВОДОМ ЗА ПИЋЕ И ПРЕЧИШЋАВАЊУ И ОДВОЂЕЊУ АТМОСФЕРСКИХ И ОТПАДНИХ ВОДА (,,Службени лист општине Александровац“, бр. 33/22)

|  |
| --- |
| **ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ** |
| **Део 1. Опште информације** |
| * 1. Општина Александровац, општинска управа
	2. Oдељење за инспекцијске послове– **комунална инспекција**
	3. Инспектор: \_ \_
	4. Датум инспекцијског надзора:
 |
| * 1. Врста инспекцијског надзора
		+ Редовни
		+ Ванредни
		+ Контролни
		+ Допунски
 |
| * 1. Инспекцијски надзор према облику:
		+ Теренски
		+ Канцеларијски
 |
| * 1. Налог за инспекцијски надзор:
		+ Да
		+ Не
 |
| **ИНФОРМАЦИЈЕ О КОНТРОЛИСАНОМ СУБЈЕКТУ** |
| **Део 2. Правно/физичко лице, предузетник** |
| 2.1. Подаци о контролисаном субјекту |
| 2.1.1. Назив/име и презиме субјекта: |  |
| 2.1.2. Адреса (улица и број): |  |
| 2.1.3. Место: |  |
| 2.1.4. Град/Општина: |  |
| 2.1.5. Поштански број: |  |
| 2.1.6. Телефон/Факс: |  |
| 2.1.7. ПИБ: |  |
| 2.1.8. Матични број: |  |
| 2.1.9. Бр. личне карте (за физичко лице): |  |
| **Део 3. Локација** |
| 3.1. Локација где је вршен инспекцијски надзор |
| 3.1.1. Адреса (улица и број): |  |
| 3.1.2. Место: |  |
|  |

|  |
| --- |
| **СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ЗА ПИЋЕ, ПРЕЧИШЋАВАЊЕ И ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ И ОТПАДНИХ ВОДА****ОБАВЕЗЕ ЈКСП** |
| **Ред. број** | **Питање** | **Одговор и број бодова** |
| **Део 4.** |
| **Затечено стање – задовољавајуће** | да | не | Бодови |
| 4.1. Предузеће је истакло план очитавања водомера и обавештење о извођењурадова на водоводној и канализационој мрежи на сајту предузећа |  да-2 |  не-0 |  |
| 4.2. Предузеће пре изласка на хитну интервенцију обавештава комуналну инспекцијуелектронским путем и доставља недељни извештај о хитним интервенцијама Одељењу за инспекцијске послове сваког подељка за претходну недељу |  да-2 |  не-0 |  |
| 4.3. Предузеће је успоставило бесплатне контакт линије и одељак на интернет страници предузећа за помоћ корисницима у вези с прикључцима на дистрибутивнумрежу, као и за упућивање рекламација грађана |  да-2 |  не-0 |  |
| 4.4 .Предузеће је дужно да формира евиденцију података о личности корисникауслуга |  да-2 |  не-0 |  |
| 4.5 Предузеће поседује Програм одржавања за атмосферску канализациону мреже, јавне чесме и фонтане и редовно одржава исте. |  да-2 |  не-0 |  |
| 4.6. Предузеће је донело Правилник о условима за умањење обрачуна за утрошену воду за пиће и одвођење отпадних вода, на који је сагласност дало Општинско веће општине Александровац |  да-2 |  не-0 |  |
| 4.7. Предузеће поседује Одлуку о утврђивању висине цене комуналне услуге или промени цена, на коју је сагласност дала Скупштина општине Александровац |  да-2 |  не-0 |  |
| 4.8.. Предузеће је донело акт којим се уређују услови и поступак за уградњуиндивидуалних водомера. |  да-2 |  не-0 |  |
| 4.9. Предузеће води евиденцију о старости водомера, типу и свим интервенцијама наистом. |  да-2 |  не-0 |  |
| 4.10. Предузеће је доставило ватрогасној служби списак хидраната на уличнојводоводној мрежи, као и о сваком укинутом или новом уграђеном хидранту |  да-2 |  не-0 |  |
| 4.11. Предузеће је обележило места на којима се налазе хидранти |  да-2 |  не-0 |  |
| 4.12. Предузеће води дневник о прикупљеној отпадној води и остацима из процесапречишћавања отпадних вода за сваког корисника индивидуалног канализационог система |  да-2 |  не-0 |  |
| Максималан број бодова: Утврђен број бодова: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ред. број** | **СТЕПЕН РИЗИКА** | **БРОЈ БОДОВА** | **БРОЈ БОДОВА У НАДЗОРУ** |
| **1.** | **НЕЗНАТАН** |  |  |
| **2.** | **НИЗАК** |  |  |
| **3.** | **СРЕДЊИ** |  |  |
| **4.** | **ВИСОК** |  |  |
| **5.** | **КРИТИЧАН** |  |  |

Присутан прегледу: КОМУНАЛНИ ИНСПЕКТОР:

----------------------------------- 1. ----------------------------------

2. ----------------------------------