

Образац 1

**Република Србија  
ОПШТИНА АЛЕКСАНДРОВАЦ**

**ПРЕДЛОГ ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА**

**ОРГАНИЗАЦИЈА У ОБЛАСТИ СПОРТА  
КОЈИМА СЕ ЗАДОВОЉАВАЈУ ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ  
ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА**

**У 2021. ГОДИНИ**

НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ: КАРАТЕ

**АПЛИКАЦИОНИ ФОРМУЛАР**

## ДЕО 1

### 1. ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИЈИ ПОДНОСИОЦУ ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА

Пун назив	
Седиште и адреса	
Број телефона	
Факс	
И-мејл	
Интернет страна (веб страна)	
Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон)	

НАПОМЕНА: Годишње програме наведене у овом обрасцу подноси Савез спортова општине Александровац, сходно члану 138. став 5. Закона о спорту.

### 2. ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИЈИ НОСИОЦУ ПРОГРАМА

Пун назив	Карате клуб Александровац
Скраћени назив	КК Александровац
Седиште и адреса	Ул. Јаше Петровића 18/36, Александровац 37230
Број телефона	062-276-085
Факс	
И-мејл	rilesavic@gmail.com
Интернет страна (веб)	

страна)	
Број текућег рачуна и назив и адреса банке	160-0000000330185-85 Банка интеза
Порески идентификациони број	106298274
Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон)	Христо Савић, ул.Јаше Петровића 18/36, 37230 Александровац rilesavic@gmail.com 062-276-085
Грана/област спорта	Карате
Ранг гране спорта у Националној категоризацији спортова	Савезни
Ранг надлежног националног гранског спортског савеза	Савезни
Орган код кога је организација регистрована и регистарски број	Апр БС:13468/2017 дана 14.12.2017.
Име и презиме, функција, датум избора и дужина мандата лица овлашћеног за заступање, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон	Христо Савић, ул.Јаше Петровића 18/36, 37230 Александровац rilesavic@gmail.com 062-276-085 Тренер
Име и презиме председника органа управе организације, адреса, мејл и телефон	Председик клуба Марко Томић, Крушевац, Расински бомбаши , 9/6, 37000 Крушевац, <a href="mailto:jkashotokan@ptt.rs">jkashotokan@ptt.rs</a> , 037-655-311, 365-600-3020
Укупан број чланова (по категоријама)	Јуниори – 6 Кадети -7 Пионири -8 Сениори -5 Укупно - 26
Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортиста	Јуниори – 6 Кадети -7 Пионири -8 Сениори -5 Укупно - 26

Број регистрованих жена спортиста	15 (петнаест)
Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортских стручњака	03 ( три )- 01-пионири 01 -кадети и јуниори 01-сениори
Укупан број запослених	03 (три)
Укупан број спортских организација чланова организације	1 (једна)
Датум одржавања последње Изборне скупштине	05.02.2018.г
Датум одржавања последње седнице Скупштине	06.02.2020.г
Укупни приходи у претходној години	400.000,00
Укупни приходи у претходној години из јавних прихода (сви извори), укључујући и јавна предузећа и друге организације којима је оснивач Република Србија, АП и ЈЛС	/
Планирани приходи у текућој години	400.000,00
Да ли постоје ограничења у коришћењу имовине и обављању делатности (стечај, ликвидација, забрана обављања делатности)	не
Да ли организација има у току судске и арбитражне спорове (које и вредност	не

спора)	
Да ли је организација у последње две године правноснажном одлуком кажњена за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавању негативних појава у спорту	не
Да ли организација има блокаду рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања	не
Назив програма који је у претходној години финансиран из јавних прихода, број уговора, датум подношења извештаја и да ли је реализација програма позитивно оцењена	У 2020.години није било финансирања из буџета  -суфинансирање програма за ученике на званичним такмичењима , семинарма....
Број под којим је организација уписана у матичној евиденцији и датум уписа	Мб 17779761 од 06.12.2017.г
Број и датум решења спортског инспектора о испуњености услова за обављање спортских активности и делатности	
Ранг спортске организације према Категоризацији спортских организација у ЈЛС	Прва категорија каратеа

## ДЕО 2/1

**1. Област/и потреба и интереса грађана у области спорта на коју се програм односи** (заокружити област на коју се предлог програма односи):

### ГОДИШЊИ ПРОГРАМИ

- 1) подстицање и стварање услова за унапређење спортске рекреације, односно бављења грађана спортом, посебно деце, омладине, жена и особа са инвалидитетом – члан 137. став 1. тачка 1);
- 2) организација спортских такмичења од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе – члан 137. став 1. тачка 3);
- 3) учешће спортских организација са територије јединице локалне самоуправе у домаћим и европским клупским такмичењима – члан 137. став 1. тачка 5);
- 4) физичко васпитање деце предшколског узраста и школски спорт (унапређење физичког вежбања, рад школских спортских секција и друштава, општинска, градска и међуопштинска школска спортска такмичења и др.) – члан 137. став 1. тачка 5);
- 5) делатност организација у области спорта са седиштем на територији јединице локалне самоуправе које су од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе – члан 137. став 1. тачка 8);
- 6) едукација, информисање и саветовање грађана, спортиста и осталих учесника у систему спорта о питањима битним за одговарајуће бављење спортским активностима и делатностима – члан 137. став 1. тачка 12);
- 7) периодична тестирања, сакупљање, анализа и дистрибуција релевантних информација за адекватно задовољавање потреба грађана у области спорта на територији јединице локалне самоуправе, истраживачко-развојни пројекти и издавање спортских публикација – члан 137. став 1. тачка 13);
- 8) унапређивање стручног рада учесника у систему спорта са територије јединице локалне самоуправе и подстицање запошљавања висококвалификованих спортских стручњака и врхунских спортиста – члан 137. став 1. тачка 14).

*НАПОМЕНА: Када носилац програма подноси више годишњих програма, за сваку област потреба и интереса грађана под тачкама 1)–10) попуњавају се посебно само делови 2 и 3 обрасца и слажу се по тачкама 1)–10). Заједнички део апликационог формулара су делови 1, 4 и 5.*

## ДЕО 2/2

### Програм у области (из 2/1):

Учешће спортских организација са територије јединице локалне самоуправе у домаћим и европским клупским такмичењима.

### 1. Назив програма

Учешће спортских организација са територије јединице локалне самоуправе у домаћим и европским клупским такмичењима.

### 2. Локација(е) (навести све локације на којима се програм реализује)

Градови Србије, Крушевац, Ниш, Крагујевац, Тићевац, Трстеник, Дебељача, Брзеће

### 3. Средства из буџета општине/града

<i>Укупни трошкови програма</i>	<i>Средства буџета општине/града</i>	<i>% укупних трошкова које финансира општина/град</i>
400.000,00	400.000,00	100 %

### 4. Кратак садржај (опис) програма – укратко представити:

*(Код организације спортског такмичења од посебног значаја за општину/град навести опис организационе шеме и начин непосредног управљања организацијом такмичења)*

### 5. Детаљан опис активности којима ће се програм реализовати –

***Означење и опис програмских целина и активности – навести хронолошки све активности које ће се реализовати у оквиру програма, и сваку описати са једним или два пасуса у којима ће се навести подактивности, које ће циљне групе бити обухваћене, како ће се реализовати, шта ће бити улога сваког од партнера.***

Тренинзи, такмичења, семинари, европска такмичења, едукација деце и тренера .

### 6. Време реализације програма и динамика реализације (трајање и план активности):

**Од 01.01.2021 до 31.12.2021.**

**6.1. Време једна година**

**6.2. Време почетка реализације** јануар 2021.године

**6.3. Време завршетка реализације** децембар 2021.године

**6.4. Активности/програмске целине по месецима**

НАЗИВ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Учесн ИК
такмичења		X	X	X	X				X	X	X	X	80
п рипреме семинари	X		X		X			X					40
кампови		X						X					20
тренинзи		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		312

*(означавање се врши са XX)*

**7. Учесници у реализацији програма:**

Тренер, каратисти свих категорија по посебном списку који ће се доставити уз програм.

**7.1. Руководилац програма (име, презиме, звање, функција, досадашње искуство)**

Христо Савић-тренер

**7.2. Број учесника (укупан број и број по категоријама – улогама у програму; код организације спортског такмичења од посебног значаја за општину/град: очекивани број спортских организација и спортиста на такмичењу, број службених лица надлежног спортског савеза)**

**7.3. Тим који се предлаже за реализацију програма (по функцијама)**

Христо Савић, тренер

**7.4. Организације партнери (опис партнера) и разлози за предложену улогу сваког партнера**

**8. Очекивани резултати програма:**

**8.1. Опис опште сврхе која се жели постићи реализацијом програма**

**8.2. Опис резултата – резултати (користи које настају као последица успешно изведених активности); утицај на циљне групе; публикације и остали производи; могућност понављања**

**9. Евалуација програма (како ће се пратити реализација програма, укључујући и наменско коришћење средстава, и вршити оцењивање реализације програма; хоће ли евалуација бити унутрашња или спољна):**



**9.1. Како ће се пратити реализација програма?**

Кроз евиденцију такмичења и број учесника .

**9.2. Како ће се пратити наменско коришћење средстава?**

10. Агенција за књиговодство и одељење за буџет и финансије општине  
Александровац

**10.1. План евалуације – које ће се процедуре за процену успешности програма користити (са становишта ефикасности, успешности, утицаја, релевантности и одрживости) – ко ће радити евалуацију, када, шта се оцењује, шта ће се, како и зашто пратити и оцењивати; индикатори успешности реализације програма?**

**11. Финансијски план програма, по изворима прихода и врстама трошкови:**

10.1. Укупна вредног програма 400.000,00

10.2. Нефинансијско учешће носиоца програма

10.3. Финансијски план програма

**Потребна средства за реализацију програма**

<b>ИЗВОРИ ПРИХОДА</b>	<b>Планирана средства</b>
Општина Александровац	400,000,00
Друге јавне власти (навести који)	/
Надлежни спортски савез	/
Сопствена средства	/
Спонзори (који)	/
Донатори (који)	/
Остали извори	/
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ</b>	400.000,00

**Укупни трошкови за реализацију програма:**

<b>ВРСТА ТРОШКОВА</b>	<b>ЈЕД. МЕРЕ</b>	<b>БРОЈ ЈЕД.</b>	<b>ЦЕНА по јединици</b>	<b>УКУПНО</b>
<b>Директни трошкови</b>				
1. трошкови путовања (превоз) за спортисте и спортске стручњаке који непосредно учествују у реализацији програма	км	2430	50,00 буџет	121.500,00 буџет
2. трошкови путовања				

(превоз) за друга лица која непосредно учествују у реализацији програма				
3. трошкови куповине спортске опреме (дресови, тренерке, торбе, лопте и др.) и реквизита	КОМ	2	7.500,00 буџет	15.000,00 Б уџет
4. трошкови куповине остале основне опреме потребне за непосредну реализацију програма (струњаче, чамци, једрилице, гимнастичке справе, кошеви, голови и др.)				
5. трошкови смештаја и исхране	КОМ	100	445	44.500,00
6. трошкови котизације за учешће на такмичењу	КОМ	100	1560,00 буџет	156.000,00 буџет
7. трошкови изнајмљивања простора	/	/	/	/
8. трошкови изнајмљивања опреме и реквизита	/	/	/	/
9. трошкови прилагођавања спортског објекта захтевима одржавања одређеног такмичења	/	/	/	/
10. хонорари лица која учествују у реализацији програма	/	/	/	/
11. транспорт опреме и реквизита	/	/	/	/
12. осигурање врхунских спортиста и спортских стручњака (члан 21. Закона о спорту)	/	/	/	/
13. осигурање опреме потребне за непосредну реализацију програма	/	/	/	/
14. осигурање учесника такмичења	/	/	/	/
15. финансијске услуге (банкарске и књиговодствене)	КОМ	2	4000,00	8.000,00
16. визе	/	/	/	/

17. ширење информација и комуникације	/	/	/	/
18. маркетинг и набавка пропагандног материјала	/	/	/	/
19. превод докумената	/	/	/	/
20. штампање публикација и материјала	/	/	/	/
21. набавка средстава за опоравак спортиста, преписана од стране овлашћеног доктора	/	/	/	/
22. здравствени прегледи спортиста и медицинска едукација	/	/	/	/
23. антидопинг контрола и едукација	/	/	/	/
24. спровођење екстерне ревизије реализације програма	/	/	/	/
25. трошкови зараде лица запослених на реализацији програма (брuto зарада)	/	/	/	/
26. спровођење јавних набавки	/	/	/	/
27. набавка стручне литературе и компјутерских програма	/	/	/	/
28. школарине и стручно оспособљавање, као и котизације за учешће у стручном усавршавању спортским стручњацима и стручњацима у спорту	/	/	/	/
29. чланске обавезе према надлежном националном спортском савезу	/	/	/	/
30. трошкови обезбеђења и лекарске службе на такмичењу	/	/	/	/
31. куповина и изнајмљивање возила				
32. набавка пехара, медаља, диплома и сл.				
33. дневнице и награде спортиста и спортских	/	/	/	/

стручњака који учествују на припремама, односно спортском такмичењу				
34. дневнице других лица која учествују у реализацији програма(судије и делегати)				
35. лекови, суплементи и медицинска помагала				
36. набавка канцеларијске опреме (компјутер, телефон, штампач, телевизор, пројектор и сл.) неопходне за реализацију програма				
37. набавка канцеларијског материјала неопходног за реализацију програма (оловке, папир и др.)				
38. набавка освежавајућих напитака и хране за спортисте	годишње	1	10.000,00	10,000,00
Укупни оправдани директни трошкови				355.000,00
<b>Индиректни трошкови носиоца програма (максимално 15% од оправданих директних трошкова)</b>				45.000,00
1. зараде запослених код носиоца програма који не реализују непосредно програмске активности				
2. остали трошкови (трошкови комуналних услуга, ПТТ трошкови, интернет, набавка канцеларијског материјала и сл.)				
Укупни индиректни трошкови				
<b>УКУПНО</b>				400.000,00

*НАПОМЕНА: Наведени финансијски план програма садржи могуће (допуштене) финансијске трошкове, у оквиру којих су наведени дозвољени трошкови по врстама трошкова. Сваку врсту трошкова треба поделити на подврсте (нпр. 1. на 1.1, 1.2, 1.3), у зависности од природе трошка. На пример: трошкове путовања разделити према виду превоза и да ли је у земљи или иностранству; бруто зараде лица запослених на реализацији програма разделити према називима радних места, односно улози у реализацији програма; набавку спортске опреме разделити на врсту опреме (патике, дресови, шортсеви, тренерке, мајице, јакне, лопте, торбе) итд. Финансијски план програма може бити приложен и као посебна ексел табела.*

#### ***10.4. Динамички план коришћења средстава***

#### ***10.5. Учешће на спортском такмичењу (рекапитулација трошкова)***

- путем локалних средстава информисања*
- са стране РТС а као у протеклим годинама*

#### **12. Како ће реализовање програма бити медијски подржано**

#### **13. Место такмичења у календару такмичења надлежног спортског савеза (код програма организације спортског такмичења)**

#### **14. Посебне напомене:**



## ДЕО 4

### ПРИЛОЗИ УЗ ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА

#### Носилац програма:

Бр.	Врста прилога (обавезни)	Предлагач програма (означити X)	ЈЛС	Напомене
1.	пропратно писмо	X		
2.	копија решења о регистрацији организације	X		
3.	три примерка обрасца предлога програма	X		
4.	одлуке о суфинансирању програма или потврда намере о суфинансирању програма			
5.	Извештај о раду и финансијски извештај за 2017. годину			
6.	изјава да не постоје препреке из члана 118. став 5. и члана 133. став 5. Закона о спорту	X		
7.	календар такмичења надлежног спортског савеза за програм организације спортског такмичења од значаја за општину Алксандровац			
8.	изјава о партнерству попуњена и потписана од стране свих партнера у програму			
9.	копија решења о додели ПИБ-а (ако ПИБ није садржан у	X		

	решењу о регистрацији)			
10.	потврда надлежног националног гранског спортског савеза о чланству спортске организације (спортске организације које немају систем такмичења)			
	<b>Други прилози</b>			
1.	анализе, студије,			
2.	прегледи података			
3.				

ПОТПИС ПОДНОСИОЦА ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА

---



## ДЕО 5

### УПУТСТВА:

- При креирању програма и попуњавању обрасца треба водити рачуна да програм мора да испуњава услове и критеријуме из члана 118. Закона о спорту („Службени гласник РС”, број 10/16), услове и критеријуме из Правилника о финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта („Службени гласник РС”, број 64/16).
- Предлог програма треба да прати пропратно писмо у коме се наводе најосновније информације о организацији и предложеном програму (назив, временско трајање, финансијски износ тражених средстава). Пропратно писмо потписује лице овлашћено за заступање организације.
- За набавку добара и услуга потребних за реализацију програма мора се планирати спровођење јавне набавке у складу са законом.
- Из буџета општине/града финансирају се само програми спортских организација које су чланови надлежних националних гранских спортских савеза.
- У оквиру предлога годишњег програма предложе се и програм активности за које се подноси посебан програм, али ако тај програм буде одобрен, носилац програма не може у истој области општег интереса из Закона о спорту подносити посебне програме и по јавном позиву.
- За сваку област потреба и интереса грађана из Дела 2/1 попуњава се посебан образац. У оквиру обрасца у делу 2/2 тачка 5 (детаљан опис активности) посебно се означавају и приказују самосталне програмске целине (на пример, код програма припрема и учешћа на спортским такмичењима посебно се приказују припреме а посебно учешће на такмичењу, и то посебно за свако такмичење у коме се учествује), укључујући и самосталне програмске целине које се састоје из активности повезаних са спортом деце.
- Организација у области спорта која је проглашена за организацију од посебног значаја за општину Александравац подноси један годишњи програм за све активности које се обављају у оквирима потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона о спорту, односно у делу 2/1 заокружује тачку 5), а у оквиру дела 2/2 тачку 5, наводи све активности које планира да реализује, подељене по програмским целинама, независно од тога да ли су оне обухваћене и другим потребама и интересима грађана у области спорта за које се подносе годишњи или посебни програми у складу са Правилником о финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Александравац.
- Трошкови реализације програма морају бити у оквиру сваке ставке

*раздвојени на подтрошкове, према врсти, са међузбиром (нпр. 1. путни трошкови – 1.1. путни трошкови у земљи, 1.2. путни трошкови у иностранству, 1.3. дневнице у земљи, 1.4. дневнице у иностранству, међузбир Путни трошкови).*

- Обавезно треба поштовати форму при попуњавању обрасца (немојте брисати, мењати редослед питања и сл.). Програм треба написати тако да се у обрасцу одговара на постављена питања – ништа се не „подразумева“.*
- Образац треба попунити фонтом ариал 10, без проредка. Једино дозвољено одступање је болд или италик, ако се нађе за потребно.*
- Образац обавезно потписати плавом хемијском или пенкалом и ставити печат.*

### **ИЗЈАВА:**

1. Изјављујем да смо упознати и сагласни да надлежни орган општине Александровац није у обавези да одобри и финансира предложени програм.
2. Изјављујем, под материјалном и кривичном одговорношћу, да су подаци наведени у овом обрасцу и документима поднетим уз овај образац истинити, тачни и веродостојни.
3. Изјављујем да надлежни орган општине Александровац може сматрати, у складу са Законом о спорту, да је предлог програма повучен уколико се не одазовемо позиву за закључење уговора у року од осам дана од дана позива или не извршимо тражена прецизирања и интервенције у предлогу програма.

Место и датум: \_\_\_\_\_

М. П.

**РУКОВОДИЛАЦ ПРОГРАМА**

**ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА**