

Образац 1

Република Србија
ОПШТИНА АЛЕКСАНДРОВАЦ

ПРЕДЛОГ ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА

**ОРГАНИЗАЦИЈА У ОБЛАСТИ СПОРТА
КОЈИМА СЕ ЗАДОВОЉАВАЈУ ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ
ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА**

У 2021. ГОДИНИ

НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ:

Ауто мото спортски клуб Жупа Александравац

АПЛИКАЦИОНИ ФОРМУЛАР

ДЕО 1

1. ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИЈИ ПОДНОСИОЦУ ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА

Пун назив	
Седиште и адреса	
Број телефона	
Факс	
И-мејл	
Интернет страна (веб страна)	
Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон)	

НАПОМЕНА: Годишње програме наведене у овом обрасцу подноси Савез спортова општине Александровац, сходно члану 138. став 5. Закона о спорту.

2. ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИЈИ НОСИОЦУ ПРОГРАМА

Пун назив	АУТО МОТО СПОРТСКИ КЛУБ ЖУПА АЛЕКСАНДРОВАЦ
Скраћени назив	АМСК ЖУПА АЛЕКСАНДРОВАЦ
Седиште и адреса	СТАЊЕВО 37230 АЛЕКСАНДРОВАЦ
Број телефона	064/89-27-941
Факс	
И-мејл	dolinaradost@gmail.com
Интернет страна (веб)	

страна)	
Број текућег рачуна и назив и адреса банке	205-35258-44
Порески идентификациони број	101988779
Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон)	ЗОРАН ЈАБЛИЋ dolinaradost@gmail.com КРУШЕВАЧКА12/9 37230 АЛЕКСАНДРОВАЦ
Грана/област спорта	СПОРТСКИ АУТО МОТО
Ранг гране спорта у Националној категоризацији спортова	Друга група неолимпијски спортови (Sport Acord)
Ранг надлежног националног гранског спортског савеза	Трећа категорија спортски ауто мото
Орган код кога је организација регистрована и регистарски број	Агенција за привредне регистре број: БС-15069/2012 од 29.06.2012.године
Име и презиме, функција, датум избора и дужина мандата лица овлашћеног за заступање, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон	ЗОРАН ЈАБЛИЋ dolinaradost@gmail.com КРУШЕВАЧКА12/9 37230 АЛЕКСАНДРОВАЦ на 4 године (Статут клуба члан 38. став 5.) 064/89-27-941
Име и презиме председника органа управе организације, адреса, мејл и телефон	Председник Скупштине клуба: Александар Луковић 062/86-18-007
Укупан број чланова (по категоријама)	3 ауто мото возачи и 1 мото спорт
Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортиста	3 ауто мото возачи и 1 мото спорт
Број регистрованих жена спортиста	нема
Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортских	Нема стручних радника

стручњака	
Укупан број запослених	Немамо запослене
Укупан број спортских организација чланова организације	
Датум одржавања последње Изборне скупштине	20.01.2017.год
Датум одржавања последње седнице Скупштине	10.02.2019.год
Укупни приходи у претходној години	
Укупни приходи у претходној години из јавних прихода (сви извори), укључујући и јавна предузећа и друге организације којима је оснивач Република Србија, АП и ЈЛС	170.000,00
Планирани приходи у текућој години	200.000,00
Да ли постоје ограничења у коришћењу имовине и обављању делатности (стечај, ликвидација, забрана обављања делатности)	НЕ
Да ли организација има у току судске и арбитражне спорове (које и вредност спора)	НЕ
Да ли је организација у последње две године правноснажном одлуком кажњена за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем	НЕ

имовине, раду са децом и спречавању негативних појава у спорту	
Да ли организација има блокаду рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања	НЕ
Назив програма који је у претходној години финансиран из јавних прихода, број уговора, датум подношења извештаја и да ли је реализација програма позитивно оцењена	
Број под којим је организација уписана у матичној евиденцији и датум уписа	661-57/2000 од 27.01.2000.год Република Србија Министарство за омладину и спорт .Уписан под бројем 8125
Број и датум решења спортског инспектора о испуњености услова за обављање спортских активности и делатности	052-89 од 24.02.2000.год.
Ранг спортске организације према Категоризацији спортских организација у ЈЛС	Трећа категорија спортски ауто мото

ДЕО 2/1

1. Област/и потреба и интереса грађана у области спорта на коју се програм односи (заокружити област на коју се предлог програма односи):

ГОДИШЊИ ПРОГРАМИ

- 1) подстицање и стварање услова за унапређење спортске рекреације, односно бављења грађана спортом, посебно деце, омладине, жена и особа са инвалидитетом – члан 137. став 1. тачка 1);
- 2) организација спортских такмичења од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе – члан 137. став 1. тачка 3);
- 3) учешће спортских организација са територије јединице локалне самоуправе у домаћим и европским клупским такмичењима – члан 137. став 1. тачка 5);
- 4) физичко васпитање деце предшколског узраста и школски спорт (унапређење физичког вежбања, рад школских спортских секција и друштава, општинска, градска и међуопштинска школска спортска такмичења и др.) – члан 137. став 1. тачка 5);
- 5) делатност организација у области спорта са седиштем на територији јединице локалне самоуправе које су од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе – члан 137. став 1. тачка 8);
- 6) едукација, информисање и саветовање грађана, спортиста и осталих учесника у систему спорта о питањима битним за одговарајуће бављење спортским активностима и делатностима – члан 137. став 1. тачка 12);
- 7) периодична тестирања, сакупљање, анализа и дистрибуција релевантних информација за адекватно задовољавање потреба грађана у области спорта на територији јединице локалне самоуправе, истраживачко-развојни пројекти и издавање спортских публикација – члан 137. став 1. тачка 13);
- 8) унапређивање стручног рада учесника у систему спорта са територије јединице локалне самоуправе и подстицање запошљавања висококвалификованих спортских стручњака и врхунских спортиста – члан 137. став 1. тачка 14).

НАПОМЕНА: *Када носилац програма подноси више годишњих програма, за сваку област потреба и интереса грађана под тачкама 1)–10) попуњавају се посебно само делови 2 и 3 обрасца и слажу се по тачкама 1)–10). Заједнички део апликационог формулара су делови 1, 4 и 5.*

Програм у области (из 2/1):

1. Назив програма

Подстицање и стварање услова за унапређење спортске рекреације, односно бављења грађана и грађанки спортом, посебно деце, омладине, жена кроз учешће спортских организација са територије јединице локалне самоуправе у домаћем и европским клубским такмичењима.

2. Локација(е) (навести све локације на којима се програм реализује)

Територија Републике Србије

3. Средства из буџета општине/града

<i>Укупни трошкови програма</i>	<i>Средства буџета општине/града</i>	<i>% укупних трошкова које финансира општина/град</i>
200.000,00	200.000,00	100,%

4. Кратак садржај (опис) програма – укратко представити:

(Код организације спортског такмичења од посебног значаја за општину/град навести опис организационе шеме и начин непосредног управљања организацијом такмичења)

За такмичарску 2021.годину Ауто мото спортски клуб Жупа Александровац планирано је да учествујемо на 6 брдских и 7 кружних трка.Брдо трке се одржавају у Нови Пазар;Београд (Авала, Кошутњак), Крушевац ; Соко бања, Бор.
Кружне трке су у ; Краљево(три трке); Нови Сад; Београд (Ушће 2 трке) Крагујевац .

5. Детаљан опис активности којима ће се програм реализовати –

Означење и опис програмских целина и активности – навести хронолошки све активности које ће се реализовати у оквиру програма, и сваку описати са једним или два пасуса у којима ће се навести подактивности, које ће циљне групе бити обухваћене, како ће се реализовати, шта ће бити улога сваког од партнера.

Одлазак на горе поменуте ауто трке и припрема за одлазак, тренинзи и одржавање и контрола исправности возила која учествују у трци ради безбедности возача а и посматрача односно гледалаца и гледатељки љубитеља спортског ауто мотоа.

Едукација деце узраса од 12 до 15 година на теме:

- Деца у саобраћају
- Шта знаш о саобраћају.

Планиране су две радионице у основним матичним школама.

6. Време реализације програма и динамика реализације (трајање и план активности):

Програм траје током целе године

6.1. Време од 01.01.2021.год до 31.12.2021.год

6.2. Време почетка реализације 01.01.2021

6.3. Време завршетка реализације 31.12.2021

6.4. Активности/програмске целине по месецима

НАЗИВ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Учесник
Трка брдо Нови Пазар				x									Амск Жупа
Кружна трка Краљево Берановац					x								Амск Жупа
Кружна трка Мишелук Нови Сад						x							Амск Жупа
Трка брдо Соко Бања						x							Амск Жупа
Кружна трка Ушће 1 Београд						x							Амск Жупа
Кружна трка Крагујевац							x						Амск Жупа
Брдо Трка Кошутњак Београд							x						Амск Жупа
Брдо Крушевац							x						Амск Жупа
Кружна Берановац							x						Амск Жупа
Круг Ушће 2 Београд								x					Амск Жупа
Брдо Бор									x				Амск Жупа
Б рдо трка Врњачка бања									x				Амск Жупа
Круг берановац Краљево										x			Амск Жупа
Брдо Авала Београд										x			Амск Жупа
Р адионице											x		Амск Жупа

Тренинзи	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Амск Жупа
----------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--------------

(означавање се врши са XX)

7. Учесници у реализацији програма:

Активни такмичари АМСК Жупа, механичари за одржавање возила.

7.1. Руководилац програма (име, презиме, звање, функција, досадашње искуство)

Зоран Јаблић –председник клуба /активни бозач/17 година искуства у свим дисциплинама ауто спорта.

7.2. Број учесника (укупан број и број по категоријама – улогама у програму; код организације спортског такмичења од посебног значаја за општину/град: очекивани број спортских организација и спортиста на такмичењу, број службених лица надлежног спортског савеза)

7.3. Тим који се предлаже за реализацију програма (по функцијама)

Наш тим сачињавају возачи и механичари за одржавање тркачких возила.

7.4. Организације партнери (опис партнера) и разлози за предложену улогу сваког партнера

8. Очекивани резултати програма:

8.1. Опис опште сврхе која се жели постићи реализацијом програма

Промоција и афирмација спортског ауто мотоа и едукација деце о безбедном учешћу у саобраћају.

8.2. Опис резултата – резултати (користи које настају као последица успешно изведених активности); утицај на циљне групе; публикације и остали производи; могућност понављања

Омасовљење спортског ауто мотоа у општини Александровац и поштовање и упознавање деце са саобраћајним прописима ради њихове безбедности.

9. Евалуација програма (како ће се пратити реализација програма, укључујући и наменско коришћење средстава, и вршити оцењивање реализације програма; хоће ли евалуација бити унутрашња или спољна):

Евалуација је у нашем случају обавеза јер смо дужни да подносимо годишњи извештај о раду и финансијски извештај општинској управи за сваку годину. Такође смо у обавези да урадимо завршни рачун код надлежног органа

9.1. Како ће се пратити реализација програма?

10. Службени билтени са такмичења, и клубска евиденција спортисткиња укључених у реализацију програма.

Табеле такмичења и број учесника

10.1. Како ће се пратити наменско коришћење средстава?

Агенција за књиговодство и одељење за буџет и финансије општине
Александровац

10.2. План евалуације – које ће се процедуре за процену успешности програма користити (са становишта ефикасности, успешности, утицаја, релевантности и одрживости) – ко ће радити евалуацију, када, шта се оцењује, шта ће се, како и зашто пратити и оцењивати; индикатори успешности реализације програма?

Службени билтени са такмичења, и клубска евиденција спортисткиња укључених у реализацију програма.

Табеле такмичења и број учесника

11. Финансијски план програма, по изворима прихода и врстама трошкови:

10.1. Укупна вредност програма 200.000,00

10.2. Нефинансијско учешће носиоца програм

10.3. Финансијски план програма

Потребна средства за реализацију програма

ИЗВОРИ ПРИХОДА	Планирана средства
Општина Александровац	200.000,00
Друге јавне власти (навести који)	
Надлежни спортски савез	
Сопствена средства	
Спонзори (који)	
Донатори (који)	
Остали извори	
УКУПНИ ПРИХОДИ	200.000,00

Укупни трошкови за реализацију програма:

ВРСТА ТРОШКОВА	ЈЕД. МЕРЕ	БРОЈ ЈЕД.	ЦЕНА по јединици и	УКУПНО
Директни трошкови				

1. трошкови путовања (превоз) за спортисте и спортске стручњаке који непосредно учествују у реализацији програма	Годишње			укупно 45.000,00
2. трошкови путовања (превоз) за друга лица која непосредно учествују у реализацији програма				
3. трошкови куповине спортске опреме (дресови, тренерке, торбе, лопте и др.) и реквизита				
4. трошкови куповине остале основне опреме потребне за непосредну реализацију програма (струњаче, чамци, једрилице, гимнастичке справе, кошеви, голови и др.)				
5. трошкови смештаја и исхране				
6. трошкови котизације за учешће на такмичењу	годишње			50.000,00
7. трошкови изнајмљивања простора				
8. трошкови изнајмљивања опреме и реквизита				
9. трошкови прилагођавања спортског објекта захтевима одржавања одређеног такмичења				
10. хонорари лица која учествују у реализацији програма				
11. транспорт опреме и реквизита				
12. осигурање врхунских спортиста и спортских стручњака (члан 21. Закона о спорту)				
13. осигурање опреме потребне за непосредну				

реализацију програма				
14. осигурање учесника такмичења	Г годишње	1		20.000,00
15. финансијске услуге (банкарске и књиговодствене)				5.000,00
16. визе				
17. ширење информација и комуникације				
18. маркетинг и набавка пропагандног материјала				
19. превод докумената				
20. штампање публикација и материјала				
21. набавка средстава за опоравак спортиста, преписана од стране овлашћеног доктора				
22. здравствени прегледи спортиста и медицинска едукација				
23. антидопинг контрола и едукација				
24. спровођење екстерне ревизије реализације програма				
25. трошкови зараде лица запослених на реализацији програма (брuto зарада)				
26. спровођење јавних набавки				
27. набавка стручне литературе и компјутерских програма				
28. школарине и стручно оспособљавање, као и котизације за учешће у стручном усавршавању спортским стручњацима и стручњацима у спорту				
29. чланске обавезе према надлежном националном спортском савезу	годишње	1		80.000,00

30. трошкови обезбеђења и лекарске службе на такмичењу				
31. куповина и изнајмљивање возила				
32. набавка пехара, медаља, диплома и сл.				
33. дневнице и награде спортиста и спортских стручњака који учествују на припремама, односно спортском такмичењу				
34. дневнице других лица која учествују у реализацији програма				
35. лекови, суплементи и медицинска помагала				
36. набавка канцеларијске опреме (компјутер, телефон, штампач, телевизор, пројектор и сл.) неопходне за реализацију програма				
37. набавка канцеларијског материјала неопходног за реализацију програма (оловке, папир и др.)				
38. набавка освежавајућих напитака и хране за спортисте				
Укупни оправдани директни трошкови				200.000,00
Индиректни трошкови носиоца програма (максимално 15% од оправданих директних трошкова)				
1. зараде запослених код носиоца програма који не реализују непосредно програмске активности				

2. остали трошкови (трошкови комуналних услуга, ПТТ трошкови, интернет, набавка канцеларијског материјала и сл.)				
Укупни индиректни трошкови				
УКУПНО:				200.000,00

НАПОМЕНА: Наведени финансијски план програма садржи могуће (допуштене) финансијске трошкове, у оквиру којих су наведени дозвољени трошкови по врстама трошкова. Сваку врсту трошкова треба поделити на подврсте (нпр. 1. на 1.1, 1.2, 1.3), у зависности од природе трошка. На пример: трошкове путовања разделити према виду превоза и да ли је у земљи или иностранству; бруто зараде лица запослених на реализацији програма разделити према називима радних места, односно улози у реализацији програма; набавку спортске опреме разделити на врсту опреме (патике, дресови, шортсеви, тренерке, мајице, јакне, лопте, торбе) итд. Финансијски план програма може бити приложен и као посебна ексел табела.

10.4. Динамички план коришћења средстава

Према распореду трка и динамици трошкова

10.5. Учесће на спортском такмичењу (рекапитулација трошкова)

- Трошкови припрема за такмичење*
- Трошкови учешћа на такмичењу*

**12. Како ће реализовање програма бити медијски подржано
Информативна служба Дома Културе
Друштвене мреже**

13. Место такмичења у календару такмичења надлежног спортског савеза (код програма организације спортског такмичења)

14. Посебне напомене:

ДЕО 3

САВЕЗ СПОРТОВА ОПШТИНЕ АЛЕКСАНДРОВАЦ

ПРЕГЛЕД НОСИЛАЦА ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА И УКУПНО ПРЕДЛОЖЕНИХ СРЕДСТАВА

Р. бр.	ОРГАНИЗАЦИЈА У ОБЛАСТИ СПОРТА	Средства одобрена у претх. години	Потребна средства	Предлог средстава
1.				
1.1.				
1.2.				
1.3.				
2.				

НАПОМЕНА: Када се за исту организацију у области спорта подноси више годишњих програма за различите области потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона о спорту, у првом реду (1) уносе се укупна средства за све предложене годишње програме, а у подредовима (1.1, 1.2, 1.3...) уносе се подаци за сваки предложени годишњи програм према областима потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона о спорту.

Место и датум: _____

М. П.
**ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ
СПОРТСКОГ САВЕЗА** _____

ДЕО 4

ПРИЛОЗИ УЗ ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА

Носилац програма:

Бр.	Врста прилога (обавезни)	Предлагач програма (означити X)	ЈЛС	Напомене
1.	пропратно писмо	x		
2.	копија решења о регистрацији организације	x		
3.	три примерка обрасца предлога програма	x		
4.	одлуке о суфинансирању програма или потврда намере о суфинансирању програма			
5.	Извештај о раду и финансијски извештај за 2015. годину	x		
6.	изјава да не постоје препреке из члана 118. став 5. и члана 133. став 5. Закона о спорту	x		
7.	календар такмичења надлежног спортског савеза за програм организације спортског такмичења од значаја за општину Алксандровац	x		
8.	изјава о партнерству попуњена и потписана од стране свих партнера у програму			
9.	копија решења о додели ПИБ-а (ако ПИБ није садржан у	x		

	решењу о регистрацији)			
10.	потврда надлежног националног гранског спортског савеза о чланству спортске организације (спортске организације које немају систем такмичења)			
	Други прилози			
1.	анализе, студије,			
2.	прегледи података			
3.				

ПОТПИС ПОДНОСИОЦА ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА

ДЕО 5

УПУТСТВА:

- При креирању програма и попуњавању обрасца треба водити рачуна да програм мора да испуњава услове и критеријуме из члана 118. Закона о спорту („Службени гласник РС”, број 10/16), услове и критеријуме из Правилника о финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта („Службени гласник РС”, број 64/16).
- Предлог програма треба да прати пропратно писмо у коме се наводе најосновније информације о организацији и предложеном програму (назив, временско трајање, финансијски износ тражених средстава). Пропратно писмо потписује лице овлашћено за заступање организације.
- За набавку добара и услуга потребних за реализацију програма мора се планирати спровођење јавне набавке у складу са законом.
- Из буџета општине/града финансирају се само програми спортских организација које су чланови надлежних националних гранских спортских савеза.
- У оквиру предлога годишњег програма предложе се и програм активности за које се подноси посебан програм, али ако тај програм буде одобрен, носилац програма не може у истој области општег интереса из Закона о спорту подносити посебне програме и по јавном позиву.
- За сваку област потреба и интереса грађана из Дела 2/1 попуњава се посебан образац. У оквиру обрасца у делу 2/2 тачка 5 (детаљан опис активности) посебно се означавају и приказују самосталне програмске целине (на пример, код програма припрема и учешћа на спортским такмичењима посебно се приказују припреме а посебно учешће на такмичењу, и то посебно за свако такмичење у коме се учествује), укључујући и самосталне програмске целине које се састоје из активности повезаних са спортом деце.
- Организација у области спорта која је проглашена за организацију од посебног значаја за општину Александравац подноси један годишњи програм за све активности које се обављају у оквирима потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона о спорту, односно у делу 2/1 заокружује тачку 5), а у оквиру дела 2/2 тачку 5, наводи све активности које планира да реализује, подељене по програмским целинама, независно од тога да ли су оне обухваћене и другим потребама и интересима грађана у области спорта за које се подnose годишњи или посебни програми у складу са Правилником о финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Александравац.
- Трошкови реализације програма морају бити у оквиру сваке ставке

раздвојени на подтрошкове, према врсти, са међузбиром (нпр. 1. путни трошкови – 1.1. путни трошкови у земљи, 1.2. путни трошкови у иностранству, 1.3. дневнице у земљи, 1.4. дневнице у иностранству, међузбир Путни трошкови).

- Обавезно треба поштовати форму при попуњавању обрасца (немојте брисати, мењати редослед питања и сл.). Програм треба написати тако да се у обрасцу одговара на постављена питања – ништа се не „подразумева“.*
- Образац треба попуњити фонтом ариал 10, без проредка. Једино дозвољено одступање је болд или италик, ако се нађе за потребно.*
- Образац обавезно потписати плавом хемијском или пенкалом и ставити печат.*

ИЗЈАВА:

1. Изјављујем да смо упознати и сагласни да надлежни орган општине Александровац није у обавези да одобри и финансира предложени програм.
2. Изјављујем, под материјалном и кривичном одговорношћу, да су подаци наведени у овом обрасцу и документима поднетим уз овај образац истинити, тачни и веродостојни.
3. Изјављујем да надлежни орган општине Александровац може сматрати, у складу са Законом о спорту, да је предлог програма повучен уколико се не одазовемо позиву за закључење уговора у року од осам дана од дана позива или не извршимо тражена прецизирања и интервенције у предлогу програма.

Место и датум: _____

М. П.

РУКОВОДИЛАЦ ПРОГРАМА

ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ