Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА
ОПШТИНЕ АЛЕКСАНДРОВАЦ
Ул. Јаше Петровића, бр. 26
37230 Александровац
Број: 404-182-5/2019
Датум:01.07.2019.године
E-maill адреса: nabavke@aleksandrovac.rs
ПИБ:100369374
Матични број:07194838
Тел: 037 3751 145

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА БРОЈ: ЈН 1.2.3.У/2019 –ОДРЖАВАЊЕ ХОРИЗОНТАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ

Датум објављивања на Порталу УЈН:	**01.07.2019. године**
Рок за подношење понуда:	**11.07.2019.године у 12:00 часова**
Отварање понуда:	**11.07.2019.године у 13:00 часова**

А Л Е К С А Н Д Р О В А Ц

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/2015 и 41/2019) и Одлуке о покретању поступка за јавну набавку мале вредности услуга, редни број ЈН 1.2.3.У/2019, деловодни број 404-182-1/2019 од 20.06.2019.године Наручилац Општинска управа Општине Александровац је припремила

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА НАБАВКУ УСЛУГА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

РЕДНИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 1.2.3.У/2019

Конкурсна документација садржи позив за подношење понуда и:

I Опште податке о јавној набавци
-предмет јавне набавке;
-опис сваке партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама;

II Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета, рок извршења и место извршења;

III Техничка документација и планови;

IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон) и упутство како се доказује испуњеност тих услова;

V Изјава понуђача о испуњености услова;

VI Изјава понуђача и подизвођача о испуњености услова;

VII Изјава групе понуђача о испуњености услова;

VIII Критеријум за доделу уговора;
-елементи критеријума и методологија за доделу бодова;
-начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем бодова или истом понуђеном ценом;

IX Обрасци који чине саставни део понуде:
-образац 1: подаци о понуђачу;
-образац 2:изјава понуђача да извршење набавке неће делимично поверити подизвођачу;
-образац 3:изјава понуђача да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу;
-образац 4:подаци о подизвођачу;
-образац 5:изјава о подношењу заједничке понуде;
-образац 6:подаци о понуђачу из заједничке понуде;
-образац 7:понуда;
-образац 8:техничка спецификација- предмер;
-образац 9:структура понуђене цене са упутством како да се попуни;
-образац 10:образац трошкова припреме понуде;
-образац 11:изјава о независној понуди;
-образац 12:изјава понуђача у складу са чл.75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15) и чл. 17. став 1. тачка 5, чл. 18. став 1. тачка 5. и чл.19. став 1. тачка 4. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гл. РС“,бр.86/15 и 41/19);

X Модел уговора;

XI Упутство понуђачима како да сачине понуду.

Напомена:Конкурсна документација садржи 38 страна.

На основу члана 55. став 1. тачка 2. члана 57. и члана 60. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности услуга редни број ЈН 1.2.3.У/2019, деловодни број 404-182-1/2019 од 20.06.2019.године,

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ АЛЕКСАНДРОВАЦ
Александровац, ул. Јаше Петровића, број 26

у п у ћ у ј е

ПОЗИВ бр. ЈНМВ 1.2.3.У/2019

за прикупљање понуда у поступку јавне набавке мале вредности услуга-
Одржавање хоризонталне сигнализације

1. Наручилац Општинска управа Општине Александровац позива све заинтересоване понуђаче да доставе понуду за **Одржавање хоризонталне сигнализације**, под условима из овог позива и конкурсне документације за предметну јавну набавку.
2. Врста поступка јавне набавке: јавна набавка мале вредности.
3. Предмет јавне набавке:Одржавање хоризонталне сигнализације.
4. Услуге се врше на територији општине Александровац.
5. Назив односно ознака из општег речника јавних набавки:
   45233221-радови на обележавању површине путева.
6. Право учешћа у поступку имају сва заинтересована правна и физичка лица која испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама, и додатне услове који су у складу са чланом 76. став 2. Закона о јавним набавкама прецизирани конкурсном документацијом.
7. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. и члана 76. Закона о јавним набавкама, понуђач доказује достављањем доказа (Изјава) који су у складу са законом прецизирани и наведени у конкурсној документацији за предметну јавну набавку.
8. Заинтересована лица могу извршити увид и преузети конкурсну документацију у просторијама Општинске управе Општине Александровац, на адреси: ул.Јаше Петровића, бр. 26, 37230 Александровац, сваког радног дана од 08,00 до 14,00 часова. Увид и преузимање конкурсне документације може се вршити сво време док тече рок за подношење понуда. Преузимање конкурсне документације може се извршити и са Портала Управе за јавне набавке.
9. Рок за подношење понуда је 10 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке, до 12,00 часова последњег дана рока. Уколико рок истиче на дан који је нерадни или на дан који је државни празник, као последњи дан рока сматраће се први следећи радни дан до 12,00 часова.
10. Понуде поднете по истеку датума и сата одређених у овом позиву, сматраће се неблаговременим и биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.
11. Понуде се достављају у затвореној коверти поштом или лично на адресу наручиоца, са назнаком **„НЕ ОТВАРАТИ–Понуда за јавну набавку бр. ЈН 1.2.3.У/2019–Одржавање хоризонталне сигнализације"**. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. Понуда са варијантама није дозвољена.
12. Јавно отварање понуда обавиће се последњег дана истека рока за пријем понуда, у 13,00 часова, на адреси Наручиоца из тачке 8. овог позива. О отварању понуда се сачињава записник, сагласно члану 104. Закона о јавним набавкама.
13. Право учешћа на отварању понуда имају овлашћени представници понуђача, што ће доказати предајом потписаног и овереног пуномоћја у оригиналу. Факсови и фотокопије се неће уважити.
14. Избор најповољнијег понуђача извршиће се на основу критеријума „најнижа понуђена цена" без ПДВ-а. Одлука о избору најповољније понуде биће донета најкасније у року од 10 дана од дана отварања понуда.
15. Наручилац задржава право да одустане од доделе уговора за предметну јавну набавку, уколико се

измене околности под којима је покренут поступак јавне набавке, у случају пријема неисправних, неодговарајућих и неприхватљивих понуда или одустане из било ког другог разлога.

16. Сва додатна објашњења у вези увида и преузимања конкурсне документације за јавну набавку која је предмет овог позива могу се добити на телефон: 037/3751-145. Особа за контакт: Ивљанин Светлана.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

-Наручилац јавне набавке: Општинска управа Општине Александровац, са седиштем у Александровцу, улица Јаше Петровића, бр. 26.
E-maill адреса: nabavke@aleksandrovac.rs
ПИБ: 100369374
Матични број 07194838
Тел: 037/3751 145; Факс: 037/3751 145.
-Врста поступка јавне набавке: јавна набавка мале вредности.
-Јавна набавка број: ЈН 1.2.3.У/2019.
-Предмет јавне набавке: Услуге.
-Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о набавци услуга.

Предмет јавне набавке:

-Опис предмета јавне набавке:Одржавање хоризонталне сигнализације;
-Назив односно ознака из општег речника јавних набавки:
45233221-радови на обележавању површине путева.
-Подаци о плаћању, подаци из финансијског плана и плана набавки наручиоца:

-Финансирање јавне набавке се врши из Буџета општине Александровац сагласно Финансијском плану наручиоца за 2019.годину.
-Економска класификација 425, конто 425100.
-Јавна набавка предвиђена је у Плану набавки за 2019. годину у табели 1, одељак–услуге, редни број 1.2.3.

Опис сваке партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама:

Ова јавна набавка је формирана као јединствена набавка.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) , КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛИЧНО

Услуга се састоји од активности одржавања хоризонталне саобраћајне сигнализације у оквиру којих се предвиђа поправка и обележавање хоризонталне саобраћајне сигнализације у циљу обезбеђења проходности саобраћајница и безбедног одвијања саобраћаја у складу са Законом о путевима (“Службени гласник РС” 41/2018), Законом о безбедности саобраћаја на путевима (“Службени гласник РС” бр.41/2009, 53/2010 и 101/2011, 32/2013-одл. УС, 55/2014, 96/2015-др. Закон, 9/2016-одлука УС, 24/2018,41/2018 и 41/2018-др. Закон) и Правилником о саобраћајној сигнализацији ("Службени гласник РС", број 85/2017). Период пружања услуге је од дана закључења уговора до 31.12.2019.године.

Одржавање се врши у складу са Законом о јавним путевима, Законом о основама безбедности саобраћаја, Законом о безбедности саобраћаја на путевима, Правилником о саобраћајној сигнализацији и другим подзаконским актима. Услуга се пружа до краја 2019. године.

Наручилац преноси на пружаоца услуге одговорност према државним органима: за безбедност саобраћаја током пружања услуге, за неблаговремено пружање услуга, примену прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања пружања услуге. Пружање услуге одржавања хоризонталне саобраћајне сигнализације изводи се на градским улицама Александровца и локалним (општинским) путевима општине Александровац.

Услуга се изводи по налогу именованог надзорног органа Општинске управе Општине Александровац у зависности од потребе наручиоца што подразумева рад по плану наручиоца у датом року и по посебним хитним захтевима наручиоца и настале ситуације хитне природе (саобраћајни удеси, елементарне непогоде, решења саобраћајне полиције, хаварије комуналних инсталација) и не трпе одлагање када надзорни орган уписом у грађевински дневник или на други адекватан начин издаје налог за извођење и дефинише рок извођења.

Понуђач је дужан да изврши услугу у складу са прописима, важећим стандардима у Републици Србији и техничким упуствима који важе за предмет јавне набавке са достављеним доказима о квалитету уграђеног материјала-сертификатима (фарба за хоризонтално обележавање) пре уградње.

Квалитет услуге мора бити по прописаним и важећим стандардима у Републици Србији.

Количине и ближи опис услуге дати су у предмеру за израду понуде.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Вршење услуга одржавања хоризонталне саобраћајне сигнализације вршиће се по налогу Наручиоца.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА (У ДАЉЕМ ТЕКСТУ: ЗАКОН) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

IV.1. УСЛОВИ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава следеће обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке и то:

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке:

Услов бр. 1: да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Услов бр. 2: да он (Понуђач)и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Услов бр. 3: да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
Напомена: Понуђач је у обавези да достави доказе о измирењу свих доспелих пореза, доприноса и других јавних дажбина, чији је обвезник, у складу са важећим прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, што значи не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе.

Услов бр. 4: да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке:
Понуђач у поступку јавне набавке мора ипуњавати следеће додатне услове:

Услов бр.1:Да је у предходне 3 обрачунске године (2016, 2017. и 2018.) остварио укупан пословни приход у износу од најмање 1.600.000,00 динара.

Услов бр.2: Да располаже потребним кадровским капацитетом.
-Да има 1 (једног) одговорног извођача радова који мора бити дипломирани саобраћајни инжењер са лиценцом 470 за извођење радова саобраћајне сигнализације (стално запослени или ангажован по уговор о делу или уговору о повременим и привременим пословима...) и
-Да има 4 (четири) запослена радника одговарајуће струке, у радном односу запослених на неодређено време или ангажованих по неком другом правном основу.
Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија биће дужан да на захтев Наручиоца достави важећу лиценцу одговорног извршиоца услуга.

Услов бр.3.: Да располаже са потребним техничким капацитетом:
-Да поседује:
-да има 1 (један) компресор,
-1(једно) путарско возило и
-1(један) агрегат за струју и
-1(једну) самоходну радну машину за обележавање хоризонталне сигнализације са пратећим шаблонима и другу одговарајућу техничку опрему за извршење ове јавне набавке,са неопходном опремом за извођење радова и важећим атестима, по било ком правном основу (власништво, закуп, лизинг или други основ располагања).

Услов бр. 4.: Да је у предходне 3 године (2016, 2017, 2018) реализовао најмање 2 уговора о вршењу услуга на одржавању хоризонталне саобраћајне сигнализације у укупном износу од 2.000.000,00 динара.

IV .2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем:

Изјаве понуђача – попуњене, печатом оверене и потписане, у случају самосталног наступа,
или
Изјаве понуђача и подизвођача, попуњене, печатом оверене и потписане, у случају наступа понуђача са подизвођачем,
или
Изјаве групе понуђача, попуњене, печатом оверене и потписане, у случају наступа групе понуђача.

Изјава мора да буде попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, иста је дужна да достави попуњену Изјаву групе понуђача, потписану од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверену печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави попуњену Изјаву понуђача и подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица понуђача и свих подизвођача и оверену печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

НАПОМЕНА: Обавезне услове од бр. 1 до бр. 4, у случају да понуђач поднесе понуду са подизвођачем/има испуњавају понуђач и подизвођач/и, а у ситуацији подношења заједничке понуде наведене услове испуњавају сви понуђачи из групе понуђача.
Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем/има додатне услове бр. 1 и 4 испуњава понуђач, док додатне услове бр. 2. и 3. понуђач и подизвођач/и испуњавају заједно.
У ситуацији подношења заједничке понуде додатне услове од бр. 1 - 4 испуњавају заједно сви понуђачи из групе понуђача.

V ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____ из _____,
у поступку јавне набавке мале вредности услуга– **Одржавање хоризонталне сигнализације, бр. ЈН 1.2.3.У/2019**, испуњава све обавезне и додатне услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

Обавезни услови:

 да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

 да он (Понуђач) и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;

 да је измирио све доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе);

 да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Додатни услови:

- Да је у предходне 3 обрачунске године (2016, 2017. и 2018.) остварио укупан пословни приход у износу од најмање 1.600.000,00 динара.
- Да располаже потребним кадровским капацитетом.
  -Да има 1 (једног) одговорног извођача радова који мора бити дипломирани саобраћајни инжењер са лиценцом 470 за извођење радова саобраћајне сигнализације (стално запослени, ангажован по уговор о делу, уговору о повременим и привременим пословима...) и
  -Да има 4 (четири) запослена радника одговарајуће струке, у радном односу запослена на неодређено време или ангажованих по неком другом правном основу.

  Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија биће дужан да на захтев Наручиоца достави важећу лиценцу одговорног извршиоца услуга, у радном односу запослених на неодређено време или ангажованих по неком другом правном основу.
- Да располаже са потребним техничким капацитетом:
  Да поседује:
  -да има 1 (један) компресор,
  -1(једно) путарско возило и
  -1(један) агрегат за струју и
  -1(једну) самоходну радну машину за обележавање хоризонталне сигнализације са пратећим шаблонима и другу одговарајућу техничку опрему за извршење ове јавне набавке,са неопходном опремом за извођење радова и важећим атестима, по било ком правном основу (власништво, закуп, лизинг или други основ располагања).
- Да је у предходне 3 године (2016, 2017, 2018) реализовао најмање 2(два) уговора о вршењу услуга одржавања хоризонталне саобраћајне сигнализације у укупном износу од 2.000.000,00 динара.

Дана ____.____. 2019. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

VI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача, дајемо следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____ из ___ _____
и подизвођач/и

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____, у поступку

јавне набавке мале вредности услуга-**Одржавање хоризонталне сигнализације, бр. ЈН 1.2.3.У/2019**, испуњавају посебно све услове из чл.75.Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

Обавезни услови:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он (Понуђач) и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;
- да је измирио све доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе);
- да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

као и да заједно испуњавају **додатне услове** у погледу техничког и кадровског капацитета, прописане чл. 76.Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- Да располажу потребним кадровским капацитетом.
- Да располажу са потребним техничким капацитетом:

Понуђач _____ из _____, испуњава додатне услове у погледу финансијског и пословног капацитета, прописане чл. 76. Закона, и то:

- у погледу финансијског капацитета – да је 2016, 2017 и 2018, обрачунске године остварио укупни приход у износу од 1.600.000,00 динара;

- у погледу пословног капацитета – да је у претходне три године од дана објављивања на Порталу јавних набавки/слања позива за подношење понуда реализовао вршење услуга које су исте или сличне предмету јавне набавке у збирном износу од најмање 2.000.000,00 динара.

Понуђач овом Изјавом, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује и да је понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуга-**Одржавање хоризонталне сигнализације, бр. ЈН 1.2.3.У/2019**, поднео потпуно независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана ____.____. 2019. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

ПОДИЗВОЂАЧ

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

ПОДИЗВОЂАЧ

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

ПОДИЗВОЂАЧ

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА:Претходно попуњена Изјава понуђача и подизвођача мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и сваког подизвођача и оверена печатом, само уколико понуђач извршење предметне јавне набавке делимично поверава подизвођачу/има. У случају подношења понуде понуђача с већим бројем подизвођача од броја предвиђеног овом Изјавом, потребно је копирати исту, попунити, потписати и печатом оверити на наведен начин.

VII ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача из групе понуђача, дајемо следећу

И З Ј А В У

Понуђачи из групе понуђача:

_____ из _____

_____ из _____

_____ из _____,

у поступку јавне набавке мале вредности услуга-**Одржавање хоризонталне сигнализације, бр. ЈН 1.2.3.У/2019**, испуњавају посебно све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

Обавезни услови:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он (Понуђач) и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;
- да је измирио све доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе);
- да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

а да заједно испуњавају **додатне услове** прописане чл. 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Да су у претходне 3 обрачунске године (2016, 2017. и 2018.) остварили укупан пословни приход у износу од најмање 1.600.000,00 динара.
- Да располаже потребним кадровским капацитетом.
  -Да има 1 (једног) одговорног извођача радова који мора бити дипломирани саобраћајни инжењер са лиценцом 470 за извођење радова саобраћајне сигнализације (стално запослени, ангажован по уговор о делу, уговору о повременим и привременим пословима...) и
  -Да има 4 (четири) запослена радника одговарајуће струке, у радном односу запослених на неодређено време или ангажованих по неком другом правном основу.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија биће дужан да на захтев Наручиоца достави важећу лиценцу одговорног извршиоца услуга, у радном односу запослених на неодређено време или ангажованих по неком другом правном основу.

- Да располаже са потребним техничким капацитетом:
  Да поседује:
  -да има 1 (један) компресор,
  -1(једно) путарско возило и

-1(један) агрегат за струју и

-1(једну) самоходну радну машину за обележавање хоризонталне сигнализације са пратећим шаблонима и другу одговарајућу техничку опрему за извршење ове јавне набавке,са неопходном опремом за извођење радова и важећим атестима, по било ком правном основу (власништво, закуп, лизинг или други основ располагања).

- Да су у претходне 3 године (2016, 2017, 2018) реализовали најмање 2 уговора о вршењу услуга одржавања хоризонталне сигнализације у укупном износу од 2.000.000,00 динара.

Сви понуђачи из групе понуђача овом Изјавом, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђују и да заједничку понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуга-**Одржавање хоризонталне сигнализације, бр. ЈН 1.2.3.У/2019**, подносе потпуно независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана ____.____. 2019. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. ________

(потпис овлашћеног лица)

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Претходно попуњена Изјава групе понуђача мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. У случају подношења заједничке понуде с већим бројем понуђача из групе понуђача од броја предвиђеног овом Изјавом, потребно је копирати исту, попунити, потписати и печатом оверити на претходно наведен начин.

VIII КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

-Елемент критеријума на основу ког се додељује уговор и методологија за доделу бодова:
Критеријум за доделу уговора је: **најнижа понуђена цена.**

Број бодова за наведени критеријум ће се израчунавати на следећи начин:
Број бодова за понуђену цену: Код овог критеријума упоређиваће се укупна цена услуга без ПДВ-а из понуде међу појединачним понудама.
Могућ број бодова код овог критеријума је од 0-100 бодова.
Бодови по овом критеријуму израчунавају се по обрасцу:
Број бодова= 100 х најнижа понуђена цена на тендеру / цена конкретног понуђача.

-Елемент критеријума односно начин на основу којег ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем бодова или истом понуђеном ценом:

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом ценом, наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће уговор доделити понуђачу који понуди дужи гарантни рок за предметну набавку, уколико понуђачи понуде исти гарантни рок, уговор ће бити додељен након обављеног жреба.

IX ОБРАЗАЦ 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:
_____

Адреса понуђача:
_____

Одговорно лице (потписник уговора)
_____

Матични број понуђача:
_____

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):
_____

Име особе за контакт:
_____

Електронска адреса понуђача (e-mail):
_____

Телефон:
_____

Телефакс:
_____

Број рачуна понуђача и назив банке:
_____

Датум:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица

_____

ОБРАЗАЦ 2.

ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА ДА ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ НЕЋЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ

У вези са позивом за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности објављеним на Порталу јавних набавки, дана 01.07.2019.године за **Одржавање хоризонталне сигнализације** број **ЈН 1.2.3.У/2019**, изјављујемо да извршење набавке нећемо делимично поверити подизвођачу.

Датум:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица

_____

ОБРАЗАЦ 3.

ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ

У вези са позивом за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности објављеним на Порталу јавних набавки, дана 01.07.2019.године за **Одржавање хоризонталне сигнализације**, број **ЈН 1.2.3.У/2019**, изјављујемо да ћемо извршење набавке делимично поверити подизвођачу и у наставку наводимо њихово учешће по вредности:

 у понуди подизвођач_____у укупној вредности понуде учествује у делу_____у износу од _____динара што износи _____% вредности понуде,

 у понуди подизвођач_____у укупној вредности понуде учествује у делу_____у износу од _____динара што износи _____% вредности понуде,

 у понуди подизвођач_____у укупној вредности понуде учествује у делу_____у износу од _____динара што износи _____% вредности понуде,

Датум:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица

_____

ОБРАЗАЦ 4.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача:
_____

Адреса подизвођача:
_____

Матични број подизвођача:
_____

Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ):
_____

Име особе за контакт:
_____

Електронска адреса подизвођача (e-mail):
_____

Телефон:
_____

Телефакс:
_____

Датум:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица

_____

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака

ОБРАЗАЦ 5.

_____	_____	_____
(Назив понуђача)	(Назив понуђача)	(Назив понуђача)
_____	_____	_____
(Назив понуђача)	(Назив понуђача)	(Назив понуђача)

ИЗЈАВА
О
ПОДНОШЕЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

У вези са позивом за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности објављеним на Порталу јавних набавки, дана 01.07.2019.године, за **Одржавање хоризонталне сигнализације**, број **ЈН 1.2.3.У/2019**, изјављујемо да заједно подносимо понуду.

Датум: _____

М.П. Одговорно лице понуђача
_____

М.П. Одговорно лице понуђача
_____

М.П. Одговорно лице понуђача
_____

М.П. Одговорно лице понуђача
_____

ОБРАЗАЦ 6.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
ИЗ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Назив понуђача:
_____

Адреса понуђача:
_____

Одговорно лице (потписник уговора)
_____

Матични број понуђача:
_____

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):
_____

Име особе за контакт:
_____

Електронска адреса понуђача (e-mail):
_____

Телефон:
_____

Телефакс:
_____

Број рачуна понуђача и назив банке:
_____

Датум:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица

_____

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача

ОБРАЗАЦ 7.

ПОНУДА

1) Понуда бр. _____од _____ године, за јавну набавку мале вредности услуга- **Одржавање хоризонталне сигнализације**, број **ЈН 1.2.3.У/2019**.

Општи подаци о понуђачу
Назив понуђача:
_____

Адреса понуђача:
_____

Одговорно лице (потписник уговора)
_____

Матични број понуђача:
_____

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):
_____

Име особе за контакт:
_____

Електронска адреса понуђача (e-mail):
_____

Телефон и телефакс:
_____

Број рачуна понуђача и назив банке:
_____

2) Понуду дајем:
заокружити и податке уписати за а), б) или в)
а) самостално
б) са подизвођачем:
1. _____
2. _____
3. _____
[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:
1. _____
2. _____
3. _____
[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

3) Цена:

Број	Кратак опис	Износ (без ПДВ-а)	Износ (са ПДВ-ом)
1	Одржавање хоризонталне сигнализације.		

Цене из понуде и приложене спецификације су фиксне и неће се мењати током реализације уговора.

4) Проценат вредности набавке који се поверава подизвођачу износи ____%, а односи се на део предмета набавке: _____

5) Начин плаћања:
Наручилац ће плаћање извршених услуга извршити на основу испостављене ситуације од стране извориштца услуге, а најкасније у року од 45 дана од дана достављања ситуације Наручиоцу у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр.119/2012, 68/2015 и 113/2017).

6) Рок извршења услуга је сукцесивно од дана закључења уговора односно увођења извршиоца услуге у посао до краја 2019. године по потреби и позиву Наручиоца.

7) Гарантни рок: гарантни рок за квалитет извршених услуга је 1 (једна) година рачунајући од дана овере Дневника од стране надзорног органа Наручиоца.

8) Рок важења понуде износи 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда.

Датум:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица,

_____

Напомена:Потписивањем ове понуде Понуђач потврђује да прихвата све горе наведене услове Наручиоца.

ОБРАЗАЦ 8.

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА
за одржавање хоризонталне саобраћајне сигнализације
на територији општине Александровац

Ред. бр.	Врста и опис позиције радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена (у динарима без ПДВ-а)	Укупно (у динарима без ПДВ-а)
1.	Обележавање разделне непрекидне (пуне) линије ширине b=12cm на старом и новом коловозу где се назиру или су потпуно избрисане постојеће линије па је потребно извршити премеравање и тачкање пре обележавања. Путарска боја је бела са пратећим количинама разређивача и мора у свему одговарати стандарду СРПС ЕН 1436:2011. Цена обухвата сав рад и материјал као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова.	m^1	3200		
2.	Обележавање разделне испрекидане линије ширине b=12cm на старом и новом коловозу где се назиру или су потпуно избрисане постојеће линије па је потребно извршити премеравање и тачкање пре обележавања. Путарска боја је бела са пратећим количинама разређивача и мора у свему одговарати предвиђеном стандарду СРПС ЕН 1436:2011. Цена обухвата сав рад и материјал као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова.	m^1	2300		
3.	Обележавање попречних ознака на старом и новом коловозу у шаблону пешачки прелази, зауставне линије. Путарска боја је бела са пратећим количинама разређивача и мора у свему одговарати предвиђеном стандарду СРПС ЕН 1436:2011. Цена обухвата сав рад и материјал као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова.	m^2	680		
4.	Обележавање стрелица на коловозу за смер кретања возила у шаблону. Путарска боја је бела са пратећим количинама				

	разређивача и мора у свему одговарати предвиђеном стандарду СРПС ЕН 1436:2011. Цена обухвата сав рад и материјал као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова.				
4.1	стрелице једносмерне	ком	7		
4.2	стрелице двосмерне	ком	10		
5.	Обележавање шрафираног простора (паралелних косих линија у шаблону) који означава површину на коловозу на којој се не врши саобраћај и на којој није дозвољено заустављање и паркирање возила. Путарска боја је бела са пратећим количинама разређивача и мора у свему одговарати предвиђеном стандарду СРПС ЕН 1436:2011. Цена обухвата сав рад и материјал офарбане површине као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова.	m^2	45		
6.	Обележавање места за паркирање возила Путарска боја је бела са пратећим количинама разређивача и мора у свему одговарати предвиђеном стандарду СРПС ЕН 1436:2011. Цена обухвата сав рад и материјал као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова.	m^1	1050		
7.	Обележавање натписа на коловозу у шаблону **ШКОЛА.** Путарска боја је бела са пратећим количинама разређивача и мора у свему одговарати предвиђеном стандарду СРПС ЕН 1436:2011.Цена обухвата сав рад и материјал као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова.	ком	44		
8.	Обележавање места резервисаних за такси стајалишта са натписима на коловозу у шаблону **ТАХІ**. Путарска боја је жута са пратећим количинама разређивача и мора у свему одговарати предвиђеном стандарду СРПС ЕН 1436:2011. Цена обухвата сав рад и материјал као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова.	ком	12		

9.	Обележавање пиктограма у шаблону колица за лица са инвалидитетом. Путарска боја је бела са пратећим количинама разређивача и мора у свему одговарати предвиђеном стандарду СРПС ЕН 1436:2011. Цена обухвата сав рад и материјал као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова.	ком	10		
10.	Набавка, транспорт и монтажа сет аутоматске рампе са руком 4 m^1 на паркинзима општине. Сет садржи два даљинца, осветљење рампе – руке, централу за даљинце и монтажу са подешавањима и пуштањем у рад.	ком	2		
	Укупно понуђена цена без ПДВ-а:				
	Укупна вредност ПДВ (20%) износа :				
	Укупно понуђена цена са ПДВ-ом:				

Понуђач :

_____

ОБРАЗАЦ 9.

СТРУКТУРА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Назив позиције	**Укупна цена без ПДВ-а у динарима**
Одржавање хоризонталне сигнализације	
УКУПНО динара:	
ПДВ динара:	
УКУПНО СА ПДВ-ом динара:	

Датум_____ **Потпис овлашћеног лица**

_____

М.П.

ОБРАЗАЦ 10.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сагласно члану 61. став 4. тачке 8. Закона о јавним набавкама и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања услова, овим путем достављам трошкове припреме понуде у јавној набавци услуга мале вредности, број **ЈН 1.2.3.У/2019-Одржавање хоризонталне сигнализације.**

Пословно име и седиште понуђача

_____

_____

Трошкови припреме понуде износе _____ динара без пореза на додату вредност односно _____ динара са порезом на додату вредност, од чега:

-Остали трошкови износе _____ динара без пореза на додату вредност, односно _____ динара са порезом да додату вредност и исте чине:

_____

_____

(уписати остале трошкове који нису наведени)

Место и датум: М.П.

_____

_____

_____

(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

Сагласно члану 88. Закона о јавним набавкама, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

ОБРАЗАЦ 11.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Сагласно члану 61.став 4.тачка 9.Закона о јавним набавкама и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, понуђач

_____

(уписати пословно име и седиште понуђача)

овим путем изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу и потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: М.П.

_____

_____ _____

(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

ОБРАЗАЦ 12.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

у складу са чл.75. став 2. Закона о јавним набавкама (''Сл. гласник РС'',број 124/12, 14/15 и 68/2015) и чл. 17. став 1. тачка 5, чл. 18. став 1. тачка 5. и чл.19. став 1. тачка 4. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, број 86/2015 и 41/19)

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке услуга бр.**ЈН 1.2.3.У/2019-Одржавање хоризонталне сигнализације,** поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум_____ **М.П.** **Потпис овлашћеног лица**

_____

Напомена: Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима, уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћени члан групе понуђача.

X МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р О В Р Ш Е Њ У У С Л У Г А

Уговорне стране:1.Општинска управа Општине Александровац, улица Јаше Петровића, број 26, 37230 Александровац, Матични број: 07194838, ПИБ-100369374, Текући рачун број: 840-48640-96, код Управе за трезор, РЈ Александровац, коју представља Начелник Иван Новаковић, дипл. правник
(у даљем тексту**:''Наручилац''**)
и
2. _____ из_____,
Адреса:_____,
Матични број:_____, ПИБ:_____,
Текући рачун:_____, код_____банке,
коју представља: _____,
(у даљем тексту: **''Извршилац услуге''**)

У случају подношења заједничке понуде групу понуђача чине:
1._____, са седиштем _____,
ПИБ _____, матични број _____.
2._____, са седиштем _____,
ПИБ _____, матични број _____.
3._____, са седиштем _____,
ПИБ _____, матични број _____.

ИЗвршилац услуге ће део уговорених радова извршити преко подизвођача:
1._____, са седиштем _____,
ПИБ _____, матични број _____.
2._____, са седиштем _____,
ПИБ _____, матични број _____.
3._____, са седиштем _____,
ПИБ _____, матични број _____.

Члан 1.

Предмет уговора је:Одржавање хоризонталне сигнализације, на основу спроведеног поступка за јавну набавку мале вредности услуга број ЈН 1.2.3.У/2019 за потребе Општинске управе Општине Александровац. Извршилац услуге се обавезује да за потребе Наручиоца изврши предметне услуге према понуди Извршиоца услуге број _____ од __.__.2019.године, која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Извршилац услуге се обавезује да:
-поверене услуге изврши стручно и квалитетно у складу са важећим законским прописима, стандардима и нормативима који важе за ову врсту услуга, по одредбама овог уговора и сугестијама овлашћеног лица Наручиоца;

-при вршењу услуга спроводи мере безбедности у саобраћају, а у складу са Законом и то за све време припреме и вршења услуга,
-да приликом вршења услуга обезбеди несметан саобраћај и да видно обележи потребном сигнализацијом локацију где врши послове у циљу безбедности учесника у саобраћају и
-дужан је да обавести Наручиоца у складу са Законом и другим важећим прописима о времену вршења услуга.
-да сноси сву одговорност за насталу материјалну и нематеријалну штету уколико учини пропуст и угрози безбедност у саобраћају,
-да спроводи мере заштите на раду и заштите од пожара приликом извршења услуга предвиђених овим уговором, а у складу са Законом и то за све време припреме и извршења услуга.

Члан 3.

Вредност услуга из члана 1. овог уговора износи:
- без ПДВ-а....._____ динара
и словима: (_____),
-ПДВ износ 20 % :....._____ динара
-са ПДВ-ом....._____ динара
и словима: (_____).

Стварна вредност изведених радова утврдиће се на основу извршених позиција и количина што се има доказати путем оверених листова грађевинске књиге и грађевинског дневника.

Члан 4.

Плаћање извршених услуга извршити по пријему рачуна-ситуација, оверених од стране овлашћеног лица Наручиоца најкасније у року од **45** (четрдесетпетдана) дана од дана пријема ситуације у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Службени гласник РС, број 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Обавезе из уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години-2020-ој.

Члан 5.

Извршилац услуга се обавезује да предметне услуге врши сукцесивно од момента закључења уговора до краја 2019. године по потреби и позиву Наручиоца.

Уколико Извршилацу слуге не поштује уговорене рокове нити налоге Надзорног органа и својом кривицом касни са извршењем услуга, дужан је платити Наручиоцу уговорену казну у износу од 0,2 ‰ дневно, од укупне вредности уговорених услуга за сваки дан закашњења, а највише 5 % од уговорене вредности услуга. Наплату уговорене казне Наручилац ће извршити без претходног пристанка Извршиоца услуге, умањењем рачуна. Уговорена казна не утиче на евентуалну накнаду стварне штете коју Извршилац услуге проузрокује Наручиоцу.

Члан 6.

Извршилац услуге мора имати оригиналне атесте о квалитету за производе које користи при одржавању хоризонталне саобраћајне сигнализације које предаје Наручиоцу.

За квалитет извршених услуга Извршилац услуге гарантује у року до истека 1 (једне) године рачунајући од дана овере дневника од стране надзорног органа Наручиоца.

У току тог рока Извршилац услуге је дужан да уклони све утврђене недостатке и оштећења.

Извршилац услуге је дужан да одмах по позиву Наручиоца о свом трошку отклони утврђене недостатке настале у гарантном року, а најкасније 10 (десет) календарских дана од дана позива.

Члан 7.

Наручилац је дужан да Извршиоца услуге уведе у посао, обезбеди му несметани рад и средства за уплату уговорених услуга.

Члан 8.

Надзор над пружањем услуга вршиће овлашћени радник Наручиоца.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају надлежност Привредног суда у Краљеву.

Члан 10.

На све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Овај уговор је закључен у 6 (шест) примерака од којих се три (3) налазе код Наручиоца, а три (3) код Извршиоца услуге.

За Наручиоца,	За Извршиоца услуге,
_____	_____
одговорно лице (потписник уговора)	одговорно лице (потписник уговора)

XI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда се сачињава на српском језику и сва коресподенција у поступку јавне набавке води се на српском језику.

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде се достављају у затвореној коверти поштом или непосредно на адресу Наручиоца, са назнаком **„НЕ ОТВАРАТИ–Понуда за јавну набавку бр.ЈН 1.2.3.У/2019–Одржавање хоризонталне сигнализације".**

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. Понуде се достављају у затвореној коверти, затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуде се достављају путем поште или лично сваког радног дана од 07,00 до 15,00 часова, на адресу Наручиоца: Општинска управа Општине Александровац, ул. Јаше Петровића, број 26, 37230 Александровац. Крајњи рок за достављање понуда је 10 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке, до 12,00 часова последњег дана рока. Уколико рок истиче на дан који је нерадни или на дан који је државни празник, као последњи дан рока сматраће се први следећи радни дан до 12,00 часова. Понуде које стигну после наведеног рока сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде се неће отварати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

Подаци о обавезној садржини понуде

Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. став 1. и чланом 76. Закона о јавним набавкама, што понуђач доказује достављањем доказа (Изјава) који су у складу са Законом о јавним набавкама прецизирани и наведени у овој конкурсној документацији. Испуњавање услова из чланова 75. и 76. Закона о јавним набавкама детаљније је наведено у поглављима означенимо са римским бројем IV, V, VI и VII ове конкурсне документације.

Обавезну садржину понуде чине образац понуде, Изјава о испуњености услова, сви докази (прилози) тражени конкурсном докуметацијом као и попуњени, потписани и оверени обрасци из конкурсне документације. Подношењем понуде сматраће се да је понуђач у потпуности прихватио све услове из конкурсне документације.

Уколико понуда није сачињена у складу са захтевима из ове конкурсне документације, такву понуду Наручилац ће одбити као неприхватљиву.

Посебни захтеви у погледу начина сачињавања понуде, попуњавања образаца

Докази о испуњености услова достављају се у виду Изјаве о испуњености услова (Образац број V, или VI или VII), а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оргинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет странама надлежних органа, дужан је да у понуди наведе који су то докази и интернет адресе где се могу видети наведени докази. Уколико понуђач на овај начин доказује испуњеност наведених услова, дужан је да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача. Као доказ о извршеном упису у регистар, пожељно је да понуђач достави копију Решења регистратора о извршеном упису или други одговарајући доказ (Изјава на меморандуму Понуђача).

Понуђач је дужан да попуни и потпише обрасце из конкурсне документације. Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен. Обрасци из конкурсне документације попуњавају се и потписују, а све у складу са обрасцима и напоменама на обрасцима из конкурсне документације. Обрасце који су у конкретном случају неприменљиви, понуђач није у обавези да потпише (нпр. ако понуђач наступа самостално не мора да потпише и овери образац „изјава понуђача о ангажовању подизвођача“ и сл.), односно није дужан да их достави.

Место, дан и сат отварања понуда, подношење пуномоћја

Јавно отварање понуда обавиће се последњег дана истека рока за пријем понуда, у 13,00 часова, у просторијама Наручиоца, уз присуство овлашћених представника понуђача. Представници понуђача су дужни да, пре почетка отварања понуда, Комисији за јавну набавку доставе пуномоћја или овлашћења за учешће у поступку отварања понуда.

Пуномоћје или овлашћење се доставља у писаној форми и мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Факсови и фотокопије пуномоћја или овлашћења се неће уважити.

О отварању понуда се сачињава записник, сагласно члану 104. Закона о јавним набавкама.

ПАРТИЈЕ

Ова јавна набавка је формирана као јединствена набавка.

ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СМИСЛУ ЧЛАНА 87. СТАВ 6. ЗАКОНА

Измена понуде

Сагласно члану 87.став 6. Понуђач може да измени своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора да буде изражена у динарском износу, а не у процентима. Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, понуђач је обавезан да достави писмено обавештење о укупној цени целокупне понуде, после измене, без и са ПДВ-ом, и обавезан је да достави предмер, са ценама по позицијама, које понуђач нуди после измена, у супротном његова понуда биће одбијена као неприхватљива.

Измене понуде морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти:

"Измена понуде за јавну набавку бр.ЈН 1.2.3.У/2019- Одржавање хоризонталне сигнализације- не отварај".

Сви елементи понуде који се мењају морају бити достављени на обрасцима ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки.

Измене понуде морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације и обухватити све обрасце на које се измене односе.

Понуда не може бити измењена после истека крајњег рока за подношење понуде, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

Допуна понуде

Сагласно члану 87. став 6, понуђач може да допуни своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Допуне понуде морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти:

"Допуна понуде за јавну набавку бр. ЈН 1.2.3.У/2019-Одржавање хоризонталне сигнализације-не отварај".

Сви елементи понуде која се допуњује морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки.

Допуне понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације и обухватити све обрасце на које се допуне односе.

Понуда не може бити допуњена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6.Закона о јавним набавкама.

Опозив понуде

Сагласно члану 87. став 6. понуђач може да опозове своју понуду писменим обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о опозиву понуде мора бити припремљено, означено и достављено у складу са

условима из конкурсне документације са ознаком на коверти:
"Опозив понуде за јавну набавку бр.ЈН 1.2.3.У/2019-Одржавање хоризонталне сигнализације- не отварај".

Понуда не може бити опозвана после истека крајњег рока за подношење понуде, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У делу Конкурсне документације Образац понуде и Модел уговора Понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или подноси понуду са подизвођачем/има или као заједничку понуду.

МОГУЋНОСТ АНГАЖОВАЊА ПОДИЗВОЂАЧА

Понуду може поднети Понуђач који наступа са Подизвођачем.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке, који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

У случају да се доспела потраживања преносе директно Подизвођачу, Понуђач и Подизвођач су дужни да у склопу понуде приложе акт којим ће бити дефинисана поступања Наручиоца у наведеном случају.

Уколико Уговор о набавци добара буде закључен између наручиоца и понуђача који извршење набавке делимично поверава Подизвођачу, тај Подизвођач ће бити наведен и у Уговору о набавци добара.

Понуђачи су у обавези да у обрасцу понуде унесу податке о евентуално ангажованим подизвођачима, са осталим документима који доказују испуњеност услова за учешће подизвођача, сагласно члану 80.став 5. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС", бр. 124/2012,14/2015 и 68/15) и захтевима одређеним овом конкурсном документацијом.

Сваки подизвођач мора испуњавати:
Услове из члана 75. став 1.тачка 1-4. Закона о јавним набавкама.

Понуђач не може да ангажује подизвођача који није наведен у приложеној конкурсној документацији.

Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач у другој понуди.

Једно правно или физичко лице може да буде подизвођач код више понуђача у истој јавној набавци.

Уколико је подизвођач ангажован од стране једног понуђача, не може се појавити као учесник у заједничкој понуди, у истој јавној набавци.

Учесник заједничке понуде не може да буде ангажован као подизвођач код другог понуђача у истој јавној набавци.

Правно или физичко лице не може у истој јавној набавци да учествује као понуђач и као подизвођач.

МОГУЋНОСТ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ И ОБАВЕЗНА САДРЖИНА СПОРАЗУМА

Понуду може поднети Група понуђача као заједничку понуду.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

-Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

-Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,

-Понуђачу који ће издати рачун,

-Рачун на који ће бити извршено плаћање, а који мора бити идентичан са рачуном који је наведен у моделу уговора,

-Опису послова и обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Услове из члана 75.став1.тачка 1-3 Закона о јавним набавкама, испуњава сваки учесник самостално, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама и Конкурсне документације испуњавају заједно.

У случају подношења заједничке понуде, овлашћени представник носиоца посла и сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају образац понуде, на који начин доказују да је група понуђача сагласна са свим понуђеним елементима.

Понуђачи из групе понуђача, одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, КАО И ЕВЕНТУАЛНИХ ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ (РОК ИСПОРУКЕ, НАЧИН ИСПОРУКЕ И РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ)

Начин и услови плаћања

Плаћање ће се вршити уплатом на текући рачун изабраног Понуђача-Извршиоца услуге, а на основу испостављене ситуације од стране Извршиоца услуге, потписане и оверене од стране Извршиоца услуге, од стране Надзорног органа и од стране лица овлашћених за заступање Извршиоца услуге и Наручиоца у року не дужем од 45 дана од дана испостављања ситуације Наручиоцу у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл.гласник РС", бр.119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рок извршења услуга

Рок извршења услуга је сукцесивно од дана закључења уговора односно увођења извршиоца услуге у посао до краја 2019. године по потреби и позиву Наручиоца.

Рок важења понуде

Рок важења понуде износи 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда.

ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ ТРЕБА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир укупна цена набавке услуга без пореза на додату вредност.

Јединичне цене услуга дате су у техничкој спецификацији -предмеру.

Укупна цена дата у понуди је фиксна и не може се мењати, услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним и исте по добијању одобрења проверити.

Уколико понуђач достави понуду чија је вредност већа од процењене вредности јавне набавке, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву. Изузетно од тога, наручилац може доделити уговор понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.

ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Понуђач може да означи податке у понуди као поверљиве и то ће учинити на следећи начин:
-црвеном оловком у горњем десном углу, писаном речи "поверљиво" означиће документ који сматра поверљивим.

Наручилац ће бити у обавези да чува као поверљиве податке само ако су подаци на наведени начин означени и ако су посебним прописом утврђени као поверљиви.

Наручилац је дужан да чува пословну тајну понуђача.

Понуђач не може сматрати и прогласити поверљивим цену и друге елементе који су од важности за оцену понуде.

Сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС", број 124/2012,14/2015 и 68/2015), неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће сагласно наведеном члану Закона:

-чувати као поверљиве све податке о понуђачима који су садржани у понуди а које је као такве, у складу са Законом, понуђач означио у понуди;

-одбити давање информација које би значиле повреду поверљивости података добијених у понуди;

-чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ЗАХТЕВА ОД НАРУЧИОЦА У ВЕЗИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ, КАО И ДА МОЖЕ ДА УКАЖЕ НАРУЧИОЦУ И НА ЕВЕНТУАЛНЕ УОЧЕНЕ НЕДОСТАТКЕ И НЕПРАВИЛНОСТИ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ НА НАЧИН ПРЕДВИЂЕН ЧЛАНОМ 20. ЗАКОНА

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуда, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуало уочене недостатаке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, у складу са чланом 63. а у вези члана 20.Закона о јавним набавкама, путем поште-препоручено на адресу: Општинске управе Општине Александровац, улица Јаше Петровића, број 26, 37230 Александровац, или e-mail-om наведеним у позиву са назнаком **"Питање за ЈН број 1.2.3.У/2019- Одржавање хоризонталне сигнализације".**

Тражење додатних информација везано за садржај конкурсне документације или било која питања везано за јавну набавку, телефоном није дозвољено.

Понуђач телефоном може да се информише само око времена, начина преузимања конкурсне документације, времена када може извршити увид у исту и сл.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема писменог захтева од стране заинтересованог лица, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ МОГУ ЗАХТЕВАТИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА, ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И ВРШИТИ КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења одређених елемената понуде, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења после отварања понуда, може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

У случају из претходног става наручилац ће писменим путем упутити понуђачу захтев за додатним објашњењима као и за вршење увида код понуђача, односно његовог подизвођача.

Понуђач је обавезан да одмах по пријему захтева, а најкасније у року од 3 дана по пријему, одговори на захтев наручиоца односно, да му омогући увид и вршење контроле код понуђача односно код подизвођача.

У случају да понуђач не достави тражена додатна објашњења наручиоцу, да наручиоцу не буде омогућена контрола (увид), као и у случају да налази контроле (увида) и додатна објашњења нису одговарајућа предмету јавне набавке, уколико су контрадикторна, нејасна и уколико не одговарају правилима струке и позитивним прописима и уколико на било који начин упућују да се јавна набавка не може извршити квалитетно и у року, наручилац може понуду и одбити као неисправну, уз писано образложење понуђачима.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом

разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набаке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу путем електронске поште или поште или лично.

Наручилац ће лицу из претходног става омогућити увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. и 15. Закона о јавним набавкама.

КОМУНИКАЦИЈА

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште или електронске поште.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или путем поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини кад је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

ОБАВЕШТЕЊЕ ДА НАКНАДУ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА СНОСИ ПОНУЂАЧ

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. до 167. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Наручиоцу се захтев за заштиту права предаје непосредно или електронском поштом на адресу: **nabavke@aleksandrovac.rs** или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објавити обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона о јавним набавкама или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона о јавним набавкама, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права при чему је дужан да у поднетом обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку до доношења коначне одлуке.

Да би био потпун, захтев за заштиту права треба да садржи:

-назив и адресу посдмносиоца захтева и лице за контакт;

-назив и адресу наручиоца;

-податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци коју је донео наручилац у поступку јавне набавке;
-повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
-чињенице и доказе којима се повреде доказују;
-потврду о уплати таксе из члана 156. овог Закона;
-потпис подносиоца.

Подносилац захтева је дужан да на ручун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара у складу са чланом 156. став 1. тачка 1) и 2) ако захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. тачка 6) Закона о јавним набавкама, прихватиће се:

1.Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама која садржи следеће елементе:

(1)да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2)да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;

(3)износ таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама чија се уплата врши;

(4)број рачуна 840-30678845-06;

(5)шифра плаћања 153 или 253;

(6)позив на број : подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтева за заштиту права;

(7)сврха:ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтева за заштиту права;

(8)корисник: буџет Републике Србије;

(9)назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10)потпис овлашћеног лица банке.

2.Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3.Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1. осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

4.Потврда издата од стране Народне банке Србије , која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са Законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и налога за уплату може се видети на интернет презентацији Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки на следећем линку:

http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html

БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ

Сходно чл. 106. ЗЈН наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неодговарајућа или неприхватљива, а све у складу са чланом 3.тачка 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође наручилац ће одбити понуду и ако:

1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избрише коректором и правилно попуни, а

место начињене грешке парафира и овери печатом.

ОДУСТАЈАЊЕ ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора.
Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

СТАНДАРДИ

Понуђач је дужан да понуду достави водећи рачуна о стандардима, техничким прописима и нормативима који важе за врсту добара која су предмет ове јавне набавке и врсту материјала који се користе и који понуђачима морају бити познати.

МОДЕЛ УГОВОРА

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима је дужно да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.
Када се ради о групи понуђача овлашћени члан групе понуђача је дужан да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.
У моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи односно сви понуђачи из групе понуђача.
Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.
Уговор са најповољнијим понуђачем биће закључен у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача.

РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлука о избору најповољније понуде биће донета најкасније у року од 10 дана од дана отварања понуда.
Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу УЈН у року од 3 дана од дана доношења.
У случају да понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Само закључен уговор сматраће се званичном обавезом наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што уговор буде закључен.

РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о набавци добара ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.
У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПРИЛИКОМ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ УПОТРЕБА ПЕЧАТА НИЈЕ ОБАВЕЗНА

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна (Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова "Службени гласник РС", број 68/15 и 41/19).